
May 2025

D5.4 RESULTS OF THE PEER-TO-PEER LEARNING ACTIVITIES



The project ECOEMPOWER - ECOsystems EMPOWERing at regional and local scale supporting energy communities receives funding from the European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency (CINEA) under Grant Agreement n°101120775.

TECHNICAL REFERENCES

Project Acronym	ECOEMPOWER
Project Title	ECOsystems EMPOWERing at regional and local scale supporting energy communities
Funding Programme	LIFE 2027
Call	LIFE-2022-CET
Topic	LIFE-2022-CET-ENERCOM
Project Coordinator	Cinzia Morisco (FBK)
Project Start Date	September 1 st , 2023
Project End Date	August 31 st , 2026
Project Duration	36 months
Project ID	101120775

Deliverable No.	D5.4
Dissemination Level	PU – Public
Work Package	WP5
Task	T5.4
Lead Beneficiary	AURA-EE
Author(s)	Noemie Poize, Naomi Levannier
Contributing Beneficiaries	eza! (Teresa Notz), ROCG (Eirini Pragia), ACV (Etienne Jouin), PAT (Massimo Plazzer), EAZK (Karolina Vítková)
Reviewer(s)	Cinzia Morisco, Aurore Dudka
Due Date of Deliverable	May 31 st 2025
Actual Submission Date	June 30 th 2025

REVISION AND HISTORY CHART

Version	Date	Editors	Comment
0.1	16/05/2025	AURA-EE, Noemi Poize	Deliverable sent to reviewers
0.2	02/06/2025	AURA-EE, Naomi Levannier	Reviews received
1	24/06/2025	AURA-EE, Naomi Levannier	Final version ready

KEYWORD LIST

Peer-to-peer activities – Workshops - Renewable Energy Communities – One-Stop Shop – Tool rand services – Mobilization of stakeholders – Strategic plan – Stakeholders focus groups – Empowerment – Energy sharing – Renewable energies

DISCLAIMER

The opinion stated in this report reflects the opinion of the authors and not the opinion of the European Commission. The European Union is not liable for any use that may be made of the information contained in this document.

All intellectual property rights are owned by the ECOEMPOWER consortium members and are protected by the applicable laws. Except where otherwise specified, all document contents are: “© ECOEMPOWER project - All rights reserved”. Reproduction is not authorised without prior written agreement.

The commercial use of any information contained in this document may require a license from the owner of that information.

All ECOEMPOWER consortium members are committed to publishing accurate and up to date information and take the greatest care to do so. However, the ECOEMPOWER consortium members cannot accept liability for any inaccuracies or omissions, nor do they accept liability for any direct, indirect, special, consequential, or other losses or damages of any kind arising out of the use of this information.

EXECUTIVE SUMMARY

The document summarizes the activities led during the 2 peer-to-peer workshops of ECOEMPOWER, which enabled the partners to share experience and best practices regarding the setting up of their OSS.

The peer-to-peer activities concerned the mobilization of stakeholders, the design of a strategic plan, the development of tools and services for energy communities.

Table of Contents

Executive Summary	5
Description of the peer-to-peer activities led in ecoempower	7
Results from the peer-to-peer workshop on the strategic plan to design an OSS.....	8
Results from the peer-to-peer workshop on tools and services (Lyon, February 2025).....	18
Conclusion.....	22
Sintesi 25	
Descrizione delle attività peer-to-peer condotte in ecoempower.....	26
Risultati del workshop peer-to-peer sul piano strategico per la progettazione di un OSS	27
Risultati del workshop peer-to-peer su strumenti e servizi (Lione, febbraio 2025)	37
Conclusione.....	41
Résumé 45	
Description des activités de pair à pair menées dans le cadre d'ecoempower	46
Résultats de l'atelier entre pairs sur le plan stratégique de conception d'un logiciel libre	47
Résultats de l'atelier peer-to-peer sur les outils et les services (Lyon, février 2025)	57
Conclusion.....	61
Zusammenfassung	64
Beschreibung der im Rahmen von ecoempower durchgeführten Peer-to-Peer-Aktivitäten	65
Ergebnisse des Peer-to-Peer-Workshops zum Strategieplan für die Entwicklung einer OSS	66
Ergebnisse des Peer-to-Peer-Workshops zu Instrumenten und Dienstleistungen (Lyon, Februar 2025).....	77
Schlussfolgerung	81
Shrnutí 84	
Popis vzájemných aktivit vedených v rámci programu ecoempower	85
Výsledky vzájemného semináře o strategickém plánu pro návrh OSS	86
Výsledky vzájemného semináře o nástrojích a službách (Lyon, únor 2025)	96

Зávěr 100

Συνοπτική παρουσίαση	103
Περιγραφή των ομότιμων δραστηριοτήτων στο πλαίσιο του ecoempower.....	104
Αποτελέσματα από το εργαστήριο ομότιμων για το στρατηγικό σχέδιο σχεδιασμού ενός OSS.....	105
Αποτελέσματα από το ομότιμο εργαστήριο για τα εργαλεία και τις υπηρεσίες (Λυών, Φεβρουάριος 2025) ..	116
Συμπέρασμα	120
Annex 1: presentation AURA-EE – WORKSHOP n°1	121
Annex 2 : presentation Association des Centrales VillageoisSes – workshop n°2.....	122

Description of the peer-to-peer activities led in ECOEMPOWER

The learning peer-to-peer activities took the shape of 2 workshops which were organized as side events of partners' meetings in Chambéry (September 2024) and Lyon (February 2025).

The first workshop was held on September 18th and gathered 21 participants (see attendance sheet in Annex). It was focused on the mobilization of stakeholders and the elaboration of the strategic plan to prepare the setting of the OSS. AURA-EE was the main organizer with the support of Association des Centrales Villageoises.

The second workshop was held on February, 28th in Lyon and gathered 23 participants (see attendance sheet in Annex). It was focused on the definition of the tools and services that an OSS can propose to its users. Association des Centrales Villageoises was the main organizer with the support of AURA-EE.

Aim of these 2 workshops was mainly to share the experience between partners and to get feedback from the most experienced partners who have already settled an OSS (AURA-EE and Association des Centrales Villageoises), so to support the organizations committed in this path.

Through this document, other organizations willing to create an OSS in their region can take inspiration from the activities proposed here and implement them in their path.

Results from the peer-to-peer workshop on the strategic plan to design an OSS

Organization of the workshop

The workshop lasted 3 hours with the following schedule:

9h – 9h20: Strategic plan of the OSS, expectations, methodology and feedback from Centrales Villageoises (AURA-EE)

9h20 – 9h30: preparation of World Café

9h30 – 10h45: World Café – Peer learning – 3 tables of 25' each

- Mobilization of stakeholders and networking activities
- Creation and maintenance of a resource center
- Funding and governance: business models and status

10h50 – 11h10: feedbacks from discussions

11h15 – 11h45: regional OSS (1 table / country)

- Definition of priorities and steps
- First governance draft
- Budget issues

11h50 – 12h: last Q/R and conclusion

The presentation about the French OSS made by AURA-EE at the beginning of the session can be found in Annex 1. The outputs of the 2 world cafés (one on peer-learning and the other on the design of the strategic plan) are detailed below.



Figure 1 : pictures taken during the World café n°1 of the Workshop in Chambéry (Sept. 2024)

Synthesis of peer-learning regarding the mobilization of stakeholders (World café n°1)

In this first part, 4 tables mixing partners from all countries were organized to foster learning between everybody.

Mobilization of stakeholders: watch points

Partners were invited to share the difficulties met to mobilize local stakeholders, the different attempts made to get them involved and the reasons why they did not feel convinced by the OSS project

TARGET	WATCH POINTS
CITIZENS	Do not propose elitist tools, be accessible to everybody Do not talk about money only, enlighten social impact: RECs can contribute to the development of the territory, to the social link, etc.
MUNICIPALITIES	Reassure on the fact that RECs can carry out quality projects based on existing successful models and best practices. Avoid politicizing the exchanges Be careful with the partnerships with big companies Be aware of the resistance municipalities can have towards RECs
LOCAL COMPANIES	Be aware of the links they can have with big companies (RECs are only open to small and medium companies)
ENERGY COMMUNITIES	Offer tools that are easy to understand and use, based on open-source or free solutions. Example: Business plan in Excel sheets without macros, OpenOffice versions, tutorials on website, etc. Be aware of the legislation that can be a barrier to the development of RES projects (for instance on land planning) Try to build strong business models

Mobilization of stakeholders: best practices

Partners were invited to share the best practices observed according to the different SH. Best practices can concern: the format of mobilization (regular meetings, bilateral meetings, etc.), the benefits SH will draw from the OSS (gain experience, develop business, reach RES objectives, etc.), the methodology to mobilize (pilot site visits, clear roadmap, etc.), etc.

TARGET	BEST PRACTICE
CITIZENS	Encourage citizens to visit existing RECs, put them in touch with citizens already involved in RECS Organize webinars of 1h to explain the interest to develop RECs Provide support to citizens who want to organize public meetings to develop RECs Attend fairs, exhibitions and local events to promote RECs and fight against preconceived ideas on RES Take care of the way people are welcome in a project: spend time to explain, to give information, and make easier their integration in the group

MUNICIPALITIES	Organize bilateral meetings explaining the benefits RECs will bring to the municipality: reach RES objectives, bring funding solutions, foster acceptability, generate local financial revenues ... Create networking with representatives of municipalities where there are operating REC Valorise the emergence of RECs with local media so that the municipalities can be seen as partners of the project Encourage elected officials to talk with other elected officials involved in RECs
LOCAL COMPANIES	rely on companies' networks (chambers of commerce and industry) target different sectors like tourism companies
ENERGY COMMUNITIES	Settle a clear organization with different working groups (communication, legal, technical group...) Define a clear governance (representatives, mandate duration...) Develop mentorship between emerging RECs and experienced RECs

Mobilization of stakeholders: advocacy of OSS

Partners were invited to share all the arguments in favour of the OSS that could help convince the stakeholders.

Arguments on the local benefits of the OSS		Arguments in favour of a shared approach		
OSS helps to develop more RES projects and reach climate objectives	OSS promote RECs which can use citizens' savings as a lever for financing energy transition	Share experience and avoid starting from scratch for each emerging REC	Be stronger to negotiate partnerships by a collective approach, be more visible	Share new ideas in order to diversify the projects done by RECs
RECs can foster local economic development by promoting local companies and employment	OSS can play an educational role and help deconstruct fake news on RES	Rely on shared human resources able to help the project	Share costs (employees, website costs...)	Gain experience from the field
OSS can represent a neutral trustworthy local structure and bring stability in RES development	OSS can strengthen the territorial links with a local approach, gaining efficiency	Mutualization of tools, services, skills, collectively updated	Increase the credibility of emerging projects as they can rely on successful projects linked with them by the OSS	

1. Mobilization of stakeholders: networking activities

Partners were invited to detail which networking activities they had/ could set up to foster stakeholders' involvement, as well as the time and money it takes. Association des Centrales Villageoises was able to bring much feedback on this issue.

ACTIVITY	DESCRIPTION
Regular annual steering committee (physical event)	Feedback from Centrales Villageoises: annual steering committee organized since the very beginning of the OSS, more than 10 years ago, to share all the decisions and strategic orientations. Today, it was become a 2-days network meeting with: 1st day : Presentation of the OSS news: new tools, trainings, partnerships, etc. Sharing of recent success stories from RECs Workshops on various thematics. Important to focus not only on technical matters but also on communication, management, legal... Social dinner 2nd day: General assembly of the OSS : what has been done, what to do during the next year, finances, vote for representatives if necessary, etc. Preparation time: 3 to 5 working days for each employee; 1 or 2 days for administrators. More than 100 people attend this meeting at a national level
Regular annual technical committee	Feedback from Centrales Villageoises: one day on-line with 4 workshops of 1h30 each. Technical issues are tackled with feedbacks and presentations. Preparation time to organize: half day for each workshop + one day for communication and event management
Webinar 1 h	Feedback from Centrales Villageoises: Generally, one REC gives its feedback on a given issue – Few preparation – 40 min talk / 30 min Q&R - Strong interest from other RECs
“Welcome webinar” dedicated to new REC members – 1h	Feedback from Centrales Villageoises: Organised by the OSS for all members to explain what the OSS is for and what kind of tools and services are available. A bit of preparation the first time (depends on if you already have slides), then you can regularly organise it with very few preparation.
Monthly newsletters	Necessary to give updates on the OSS and about the REC network
Working groups on specific topics (online)	To work on specific issues (maintenance, equipment supply, REC status...)
Short physical meetings	Organize multi-stakeholders’ meetings to cross for instance municipal representatives’ point of view with other local actors
Trainings	One day trainings on specific topics (finance, collective self-consumption...) for REC members
Social activities (side events)	Lego play
“Spiders in the net”	Get people connected through the net and serve as relays to promote RECs, spread information, etc.

Synthesis of peer-learning regarding the maintenance of a resource center (World café n°1)

Services to be shared

Partners were invited to share the resources (tools and services) that can be proposed in the OSS and classify them by difficulty of implementation.

Level	Resource
EASY	Webpages on your own website PV installers directory: https://www.centralesvillageoises.fr/annuaire-des-centrales-villageoises Examples and contacts of existing REC that can be inspiring Videos explaining what REC are Information and networking events, to make people meet Hotline to give basic info on RECs Experience sharing with mentors / peer-to-peer exchanges, success stories Leaflets, contact info Matchmaking between producers and consumers
INTERMEDIATE	Website template for RECs Legal advice Business plan templates Administrative support (ex. registration on national portal for RECs) Updated information about existing REC Links to relevant external content (PVGis, website about PV, etc.) Guidelines step by step for administrative and legal support Adapt technical aspects to RECs
DIFFICULT	Website on OSS with private library for RECs Template for REC status and a team of 10 people, an “involvement committee”, to make an interview with new RECs and check their REC status Full toolkit in order to help develop RES projects: guidelines to find projects (ex : how to select a roof for PV ?), template for business plan, Template for leases, information about how to finance the project, information about insurances, maintenance, etc. Information on how REC member should manage the legal entity Technical services

	Advanced trainings Financial advice
--	--

Financial and human resources needed

Partners were invited to give examples of the time and money it takes to develop some resources.

Resource	Time and money needed to develop
Development of website	Feedback Centrales Villageoises: 20 k€ (2017) - 6/8 months full-time job
Maintenance of Website	Feedback Centrales Villageoises : Few hours spent every month by ACV team to get the website updated. Maintenance for ACV website (external expense): 2500 € / year
Template for status	Legal adviser to be appointed – variable costs – several months work
Template for business plan	4 months part time – collaboration with banks
Administrative and financial guidelines	At least 1 person on administrative services + 1 expert person on legal issues + 1 other = 3 full time jobs Then 1 person updating Financed by ECOEMPOWER for the beginning and then new fundings

Synthesis of peer-learning regarding budget and governance (World café n°1)

Governance

Partners were invited to identify the key points that have to be respected in the governance of the OSS

General key points
Stakeholders should be all represented in the OSS governance
Be careful that there is a strong link between the project holders and the OSS administrators, so that the tools and services are “field relevant”
Specific key points (by country)
CZ: the agency is 100% owned by the region, it is a non-profit organization which already serves as an OSS on energy transition for various stakeholders Annual budget around 300 k€, funded by the Region and EU projects >> the agency is expected to host the OSS for energy communities since it is already organized for. Attention must be paid to the way this “OSS branch” will be developed: it has to integrate the specific needs of RECs, decisions regarding the services to develop have to be shared with “field actors”

IT: the OSS is hosted by the Province of Trento with a 100% public governance. Attention must be paid to the way the OSS will address private SH needs and how tools and services will be offered without being considered as belonging to the competitive sector

>> The Province shall first try to develop as many services as possible as a public entity and maybe aim at creating an autonomous OSS at mid or long term, when more RECs are created

DE: eza! is owned by big municipalities and energy providers. Most of its funds come from consultancy services, the public contribution is very low. There is an historic cooperative already in place in Allgau that already provides energy services and could host the OSS by itself, but they do not really target citizens.

>> the OSS in Allgau will have to deal with the existing structures and maybe try to set up a partnership between eza! and the existing cooperative, so as to propose a complete set of services on electricity and district heating, for all kind of stakeholders. The governance issue seems particularly difficult to handle in this regional ecosystem.

GR : the Region benefits from public funds, no private money can be raised. If the OSS proves to be useful, the Region will allocate more funds to its development. Residual European funds might also be used as well.

Business models

Partners were asked to identify the different business models that could apply for an OSS.

Description business model	Advantages	Shortcomings	Solutions
Public fundings	Every emerging REC can equitably benefit of the OSS	Durability of fundings isn't guaranteed	Plan a second phase where the OSS gets more autonomous and depends less on public funds
Sale of services (each REC pays for the time spent by the OSS to help it)	Independence	Emerging REC usually don't have budget: high risk that the OSS doesn't benefit to the REC	Plan different fees with higher contribution for the bigger and older RECS, and free entrance for new RECS

World café n°2 : design of strategic plan

In the second part of the workshop, partners were invited to group by country and to start elaborating their strategic plan. A draft document was given to them to help them build their plan:

COUNTRY :

First governance draft

	SHORT-TERM	MID-TERM	LONG-TERM
OSS hosting: internal / association / cooperative / in-house company / other			

Budget issues

List of fundings / resources to collect

Type	Deadline	Amount	What for

Definition of priorities and steps

Task to implement	SHORT-TERM	MID-TERM	LONG-TERM

Each country started to put some ideas which have been reused to build the strategic plan afterwards. This activity was mainly led in local languages so only pictures are reproduced below.



Figure 2: inputs from Czech Republic

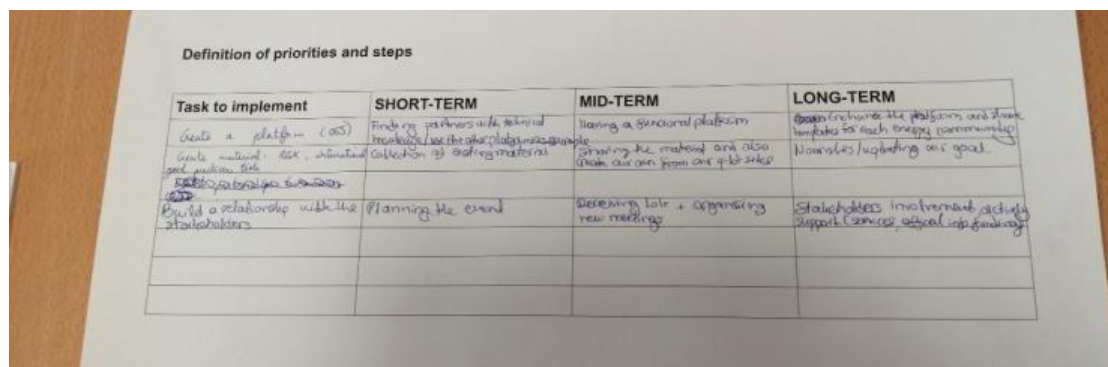
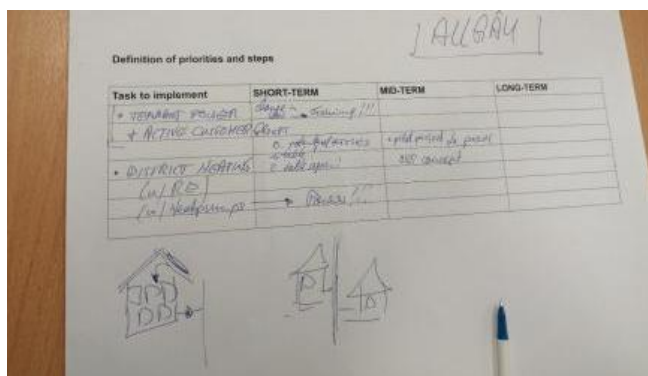


Figure 3 : Inputs from eza! and BAUM (Allgau)

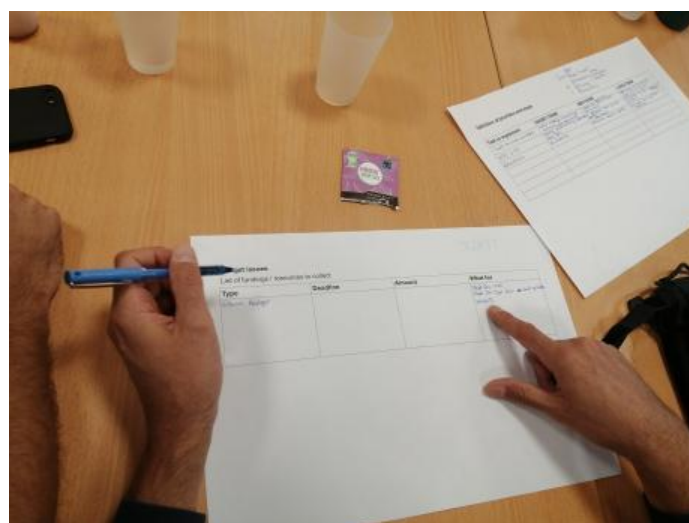


Budget overview
List of activities / interventions to collect

Type	Description	Amount	Unit
1			

Definition of position and steps

Task to implement	START DATE	END DATE	STATUS
1.1.1.1	2023-01-01	2023-01-31	Completed
1.1.1.2	2023-02-01	2023-02-28	In progress
1.1.1.3	2023-03-01	2023-03-31	Not started



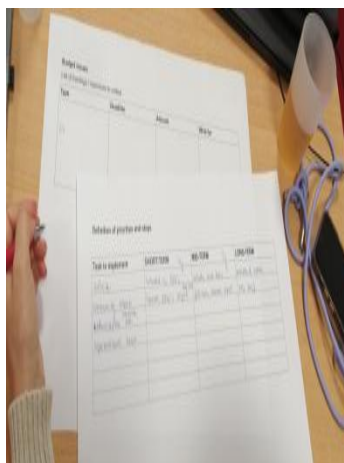
Budget overview
List of activities / interventions to collect

Type	Description	Amount	Unit
1			

Definition of position and steps

Task to implement	START DATE	END DATE	STATUS
1.1.1.1	2023-01-01	2023-01-31	Completed
1.1.1.2	2023-02-01	2023-02-28	In progress
1.1.1.3	2023-03-01	2023-03-31	Not started

Figure 4 : inputs from Italy



Budget overview
List of activities / interventions to collect

Type	Description	Amount	Unit
1			

Definition of position and steps

Task to implement	START DATE	END DATE	STATUS
1.1.1.1	2023-01-01	2023-01-31	Completed
1.1.1.2	2023-02-01	2023-02-28	In progress
1.1.1.3	2023-03-01	2023-03-31	Not started

Figure 5 : inputs from Greece

Results from the peer-to-peer workshop on tools and services (Lyon, February 2025)

The workshop lasted 3 hours with the following schedule:

9h – 9h15: Installation & presentation of the Workshop's objectives and course

9h15 – 10h15: Feedback from Regional Ecosystems and Pilot sites

- From ACV: creation of the service offering and support instruments
- From pilot site VercorSoleil: how are tools used by an energy community ?
- From eza! and PAT: tools that are already in operation
- Q&A

10h15 – 10h30: Coffee break

10h30 – 11h30: regional OSS service offering (1 table / country)

- Brainstorming on tools and services offered by the OSS
- Priority-setting exercise

11h30 – 12h: Restitution from each Regional Ecosystem

The presentation made by Association des Centrales Villageoises can be found in Annex 2. It was focused on the experience sharing:

Timeline of the development of tools and services since 2010

Synthesis of the tools offered

Organisation of the tools 'library

Resources needed for updating

Business model of the existing OSS



Figure 6 : pictures of the workshop

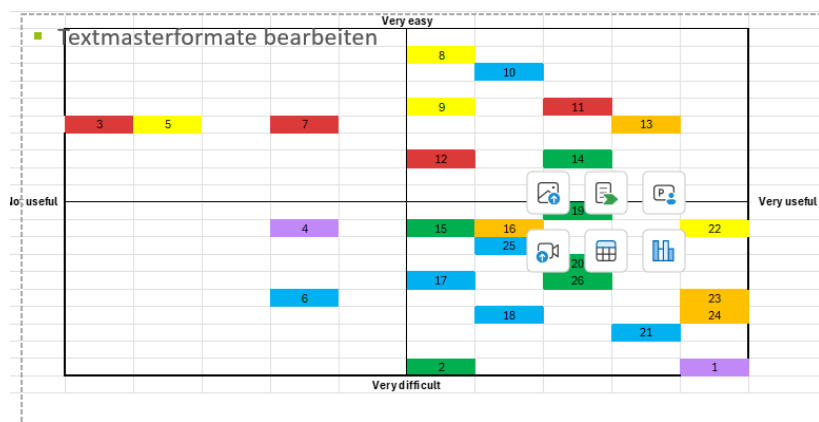
Synthesis of the contributions of each partner

Thanks to this workshop, each partner was able to classify the tools and services according to 2 axes: usefulness and difficulty to develop. The outputs are displayed below for each country.

	Very easy						
	network events with chambers	network events with academia			public events on global value		
			interviews in the media about the benefits of PV by EC		online chat for citizens' vote on 10 challenges for a sustainable transport plan		
			to facilitate growth services/ available technologies on EC		CO ₂ footprinting online tool service		
not a		collaboration with universities & companies to update and complete the website					Very useful
	online CV tools for SMEs				public meetings of SMEs		
			workshops/ trainings for interested SMEs on the impacts of by-products of organic gas on demand	simple guide and map online editors to a sustainable EC	analysis of the case are available on the site		
			workshops on local clusters' since a year and a half	survey results to shape	to collaborate with the authorities (CO ₂ intensity of energy)		

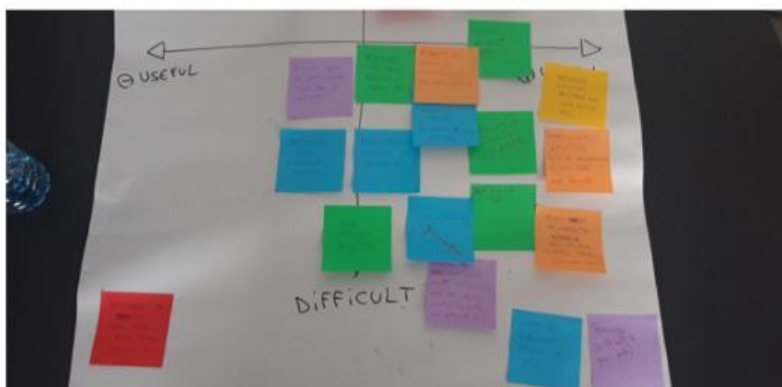
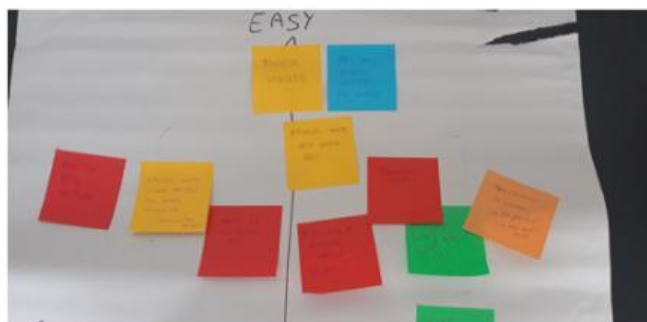


Italy



- 1 Survey of existing EC
- 2 Grid capacity information collection
- 3 Peer to peer meeting
- 4 technical report for collective activities and legal advises
- 5 Share with other EC project to share knowledge
- 6 Partnership with financial entities
- 7 Maps of existing RECS
- 8 Periodical Newsletter
- 9 Periodical Meetings with existing RECS
- 10 Maps of substation
- 11 Educational actions in school
- 12 Explanation of internal mechanism (ppt, flyer,...)
- 13 Formation to members about the PV potential
- 14 Explanation about the self-collective consumption
- 15 Assistance to build funds to install REC
- 16 Support to community management (Voluntary meeting)
- 17 Assistance to growing communities
- 18 Crowdfunding
- 19 Recon ENSA
- 20 Web Gistool on Irradiation of PV Potential
- 21 Lists of energies focused on RECS
- 22 Matching existing renewable Plants with RECS
- 23 Teach how to manage RECS to have the better efficiency
- 24 Dissemination activities to raise awareness about RECS and OSS
- 25 Sharing Managing Services between RECS
- 26 PEF Financial tools

Italy



27.02.2025 | Association Centrales Villageoises

		Versus											
Not useful	Not useful												
Useful	Useful												



	Very easy				
			Good practice examples: Where do I?	Policy development (for example, negotiation of the EC)	
		Set of recommendations for local authorities in how to support EC	Training programme for local authorities in how to support EC	Information on training in the financial subsector	
	Financial investment from south EC	Participative local meetings Organisation of events with municipalities	Meeting between EC	Policy-making, improved EC and awareness-raising	
Not useful					Very useful
		Study on opportunities for EC	Training on technical aspects	Initiatives for companies	
				Transparency Logistics Business model in technical subsector (e.g. glass)	
	Projecting policy limits and point of no return				
				Support for different policy initiatives	Dissemination of EC results



Conclusion

The peer-to-peer activities relied on the organization of 2 events in Lyon and Chambéry where EcoEmpower partners could share experience, contribute to collaborative activities and get some useful tips to go on with the design of their OSS.

AURA-EE and Association des Centrales Villageoises brought some consistent inputs based on their experience, which enabled the partners to have a more concrete insight of the way an OSS can operate.

Maggio 2025

D5.4 RISULTATI DELLE ATTIVITÀ DI APPRENDIMENTO PEER-TO-PEER



Il progetto ECOEMPOWER - ECOSystems EMPOWERing at regional and local scale supporting energy communities riceve finanziamenti dall'Agenzia esecutiva europea per il clima, le infrastrutture e l'ambiente (CINEA) nell'ambito del Grant Agreement n°101120775.

ELENCO DI PAROLE CHIAVE

Attività peer-to-peer - Workshop - Comunità per l'energia rinnovabile - One-Stop Shop - Servizi di tool rand - Mobilitazione delle parti interessate - Piano strategico - Focus group delle parti interessate - Empowerment - Condivisione dell'energia - Energie rinnovabili

ESCLUSIONE DI RESPONSABILITÀ

Il parere espresso in questo rapporto riflette l'opinione degli autori e non quella della Commissione europea. L'Unione Europea non è responsabile dell'uso che può essere fatto delle informazioni contenute in questo documento.

Tutti i diritti di proprietà intellettuale sono di proprietà dei membri del consorzio ECOEMPOWER e sono protetti dalle leggi vigenti. Eccetto dove diversamente specificato, tutti i contenuti del documento sono: "© Progetto ECOEMPOWER - Tutti i diritti riservati". La riproduzione non è autorizzata senza previo accordo scritto.

L'uso commerciale di qualsiasi informazione contenuta in questo documento può richiedere una licenza da parte del proprietario di tali informazioni.

Tutti i membri del consorzio ECOEMPOWER si impegnano a pubblicare su informazioni accurate e aggiornate e si impegnano a farlo con la massima cura. Tuttavia, i membri del consorzio ECOEMPOWER non possono assumersi la responsabilità per eventuali imprecisioni o omissioni, né per eventuali perdite o danni diretti, indiretti, speciali, consequenziali o di altro tipo derivanti dall'uso di queste informazioni.

SINTESI

Il documento riassume le attività condotte durante i 2 workshop peer-to-peer di ECOEMPOWER, che hanno permesso ai partner di condividere esperienze e buone pratiche relative alla creazione dei loro OSS.

Le attività peer-to-peer hanno riguardato la mobilitazione degli stakeholder, la progettazione di un piano strategico, lo sviluppo di strumenti e servizi per le comunità energetiche.

Descrizione delle attività peer-to-peer condotte in ECOEMPPOWER

Le attività di apprendimento peer-to-peer hanno preso la forma di 2 workshop organizzati come eventi collaterali agli incontri dei partner a Chambéry (settembre 2024) e a Lione (febbraio 2025).

Il primo workshop si è tenuto il 18 settembre e ha riunito 21 partecipanti (vedi scheda di partecipazione in allegato). Era incentrato sulla mobilitazione degli stakeholder e sull'elaborazione del piano strategico per preparare la creazione dell'OSS. AURA-EE è stata l'organizzatore principale con il supporto dell'Association des Centrales Villageoises.

Il secondo workshop si è tenuto il 28 febbraio a Lione e ha riunito 23 partecipanti (vedi scheda di partecipazione in allegato). Era incentrato sulla definizione degli strumenti e dei servizi che un OSS può proporre ai suoi utenti. L'Association des Centrales Villageoises è stata l'organizzatore principale con il supporto di AURA-EE.

Lo scopo di questi due workshop era principalmente quello di condividere l'esperienza tra i partner e di ottenere un feedback dai partner più esperti che hanno già realizzato un OSS (AURA-EE e Association des Centrales Villageoises), in modo da sostenere le organizzazioni impegnate in questo percorso.

Attraverso questo documento, altre organizzazioni intenzionate a creare un OSS nella loro regione possono prendere spunto dalle attività qui proposte e implementarle nel loro percorso.

Risultati del workshop peer-to-peer sul piano strategico per la progettazione di un OSS

Organizzazione del workshop

Il workshop è durato 3 ore con il seguente programma:

9h - 9h20: Piano strategico dell'OSS, aspettative, metodologia e feedback delle Centrales Villageoises (AURA-EE)

9h20 - 9h30: preparazione del World Café

9h30 - 10h45: World Café - Apprendimento tra pari - 3 tavoli da 25' ciascuno

- Mobilitazione delle parti interessate e attività di rete
- Creazione e mantenimento di un centro risorse
- Finanziamento e governance: modelli di business e status

10h50 - 11h10: feedback dalle discussioni

11h15 - 11h45: OSS regionali (1 tavolo / paese)

- Definizione delle priorità e delle fasi
- Prima bozza di governance
- Problemi di bilancio

11h50 - 12h: ultima Q/R e conclusioni

La presentazione dell'OSS francese fatta da AURA-EE all'inizio della sessione si trova nell'Allegato 1. I risultati dei due world café (uno sul peer-learning e l'altro sulla progettazione del piano strategico) sono riportati di seguito.



Figura7 : immagini scattate durante il World café n°1 del Workshop a Chambéry (settembre 2024).

Sintesi del peer-learning sulla mobilitazione delle parti interessate (World café n°1)

In questa prima parte, sono stati organizzati 4 tavoli che hanno riunito i partner di tutti i Paesi per favorire l'apprendimento tra tutti.

Mobilitazione delle parti interessate: punti di osservazione

I partner sono stati invitati a condividere le difficoltà incontrate per mobilitare gli stakeholder locali, i diversi tentativi fatti per coinvolgerli e le ragioni per cui non si sono sentiti convinti dal progetto OSS.

OBIETTIVO	PUNTI DI GUARDIA
CITTADINI	Non proporre strumenti elitari, ma accessibili a tutti. Non parlare solo di soldi, ma di impatto sociale: Le REC possono contribuire allo sviluppo del territorio, al legame sociale, ecc.
COMUNI	Rassicurare sul fatto che i REC possono realizzare progetti di qualità sulla base dei modelli di successo e delle migliori pratiche esistenti. Evitare di politicizzare gli scambi Attenzione alle partnership con le grandi aziende Essere consapevoli delle resistenze che i comuni possono avere nei confronti dei REC
AZIENDE LOCALI	Essere consapevoli dei legami che possono avere con le grandi aziende (i REC sono aperti solo alle piccole e medie imprese)
COMUNITÀ ENERGETICHE	Offrire strumenti di facile comprensione e utilizzo, basati su soluzioni open-source o gratuite. Esempio: Business plan in fogli Excel senza macro, versioni di OpenOffice, tutorial sul sito web, ecc. Essere consapevoli della legislazione che può ostacolare lo sviluppo di progetti FER (ad esempio, la pianificazione del territorio). Cercare di costruire modelli di business solidi

Mobilizzazione delle parti interessate: le migliori pratiche

I partner sono stati invitati a condividere le migliori pratiche osservate in base alle diverse SH. Le buone pratiche possono riguardare: il formato della mobilitazione (incontri regolari, incontri bilaterali, ecc.), i benefici che le SH trarranno dall'OSS (acquisire esperienza, sviluppare un'attività, raggiungere gli obiettivi delle FER, ecc).

OBIETTIVO	MIGLIORI PRATICHE
CITTADINI	Incoraggiare i cittadini a visitare i REC esistenti, metterli in contatto con i cittadini già coinvolti nei REC. Organizzare webinar di 1 ora per spiegare l'interesse a sviluppare i REC. Fornire supporto ai cittadini che vogliono organizzare incontri pubblici per lo sviluppo dei REC. Partecipare a fiere, mostre ed eventi locali per promuovere le REC e combattere le idee preconconcette sulle FER. Curare il modo in cui le persone vengono accolte in un progetto: dedicare tempo a spiegare, a dare informazioni e a facilitare la loro integrazione nel gruppo.

COMUNI	Organizzare incontri bilaterali per spiegare i vantaggi che le REC porteranno al comune: raggiungere gli obiettivi delle FER, portare soluzioni di finanziamento, favorire l'accettabilità, generare entrate finanziarie locali ... Creare una rete di contatti con i rappresentanti dei comuni in cui sono presenti REC operativi Valorizzare la nascita dei REC con i media locali, in modo che i comuni possano essere visti come partner del progetto. Incoraggiare i funzionari eletti a parlare con altri funzionari eletti coinvolti nei REC.
AZIENDE LOCALI	affidarsi alle reti di imprese (camere di commercio e industria) rivolgersi a settori diversi, come le aziende del turismo
COMUNITÀ ENERGETICHE	Stabilire un'organizzazione chiara con diversi gruppi di lavoro (comunicazione, legale, gruppo tecnico...) Definire una governance chiara (rappresentanti, durata del mandato...) Sviluppare il tutoraggio tra REC emergenti e REC esperti

Mobilizzazione delle parti interessate: promozione dell'OSS

I partner sono stati invitati a condividere tutti gli argomenti a favore dell'OSS che potrebbero aiutare a convincere gli stakeholder.

Argomenti sui benefici locali dell'OSS		Argomenti a favore di un approccio condiviso		
L'OSS aiuta a sviluppare più progetti FER e a raggiungere gli obiettivi climatici	Gli OSS promuovono i REC che possono utilizzare i risparmi dei cittadini come leva per finanziare la transizione energetica.	Condividere l'esperienza ed evitare di partire da zero per ogni REC emergente	Essere più forti per negoziare i partenariati con un approccio collettivo, essere più visibili	Condividere nuove idee per diversificare i progetti realizzati dalle REC.
Le REC possono favorire lo sviluppo economico locale promuovendo le imprese e l'occupazione locali.	Gli OSS possono svolgere un ruolo educativo e aiutare a decostruire le fake news sulle FER.	Affidarsi a risorse umane condivise in grado di aiutare il progetto	Costi di partecipazione (dipendenti, costi del sito web...)	Acquisire esperienza sul campo
Gli OSS possono rappresentare una struttura locale neutrale e affidabile e portare stabilità nello sviluppo delle FER.	Gli OSS possono rafforzare i legami territoriali con un approccio locale, guadagnando in efficienza	Mutualizzazione di strumenti, servizi, competenze, aggiornate collettivamente	Aumentare la credibilità dei progetti emergenti, che possono contare su progetti di successo collegati a loro dall'OSS.	

Mobilizzazione delle parti interessate: attività di rete

I partner sono stati invitati a specificare quali attività di rete avevano/potrebbero istituire per favorire il coinvolgimento degli stakeholder, nonché il tempo e il denaro necessari. L'Association des Centrales Villageoises è stata in grado di fornire molti feedback su questo tema.

ATTIVITÀ	DESCRIZIONE
Comitato direttivo annuale regolare (evento fisico)	Feedback da Centrales Villageoises: comitato direttivo annuale organizzato fin dall'inizio dell'OSS, più di 10 anni fa, per condividere tutte le decisioni e gli orientamenti strategici. Oggi è diventato un incontro di rete di 2 giorni con: 1° giorno : Presentazione delle novità OSS: nuovi strumenti, formazioni, partnership, ecc. Condivisione di recenti storie di successo da parte dei REC Workshop su vari temi. È importante concentrarsi non solo sulle questioni tecniche, ma anche sulla comunicazione, la gestione, le questioni legali... Cena sociale 2° giorno: Assemblea generale dell'OSS: cosa è stato fatto, cosa fare nel prossimo anno, finanze, votazione dei rappresentanti se necessario, ecc. Tempo di preparazione: Da 3 a 5 giorni lavorativi per ciascun dipendente; 1 o 2 giorni per gli amministratori. Più di 100 persone partecipano a questo incontro a livello nazionale.
Comitato tecnico annuale regolare	Feedback da Centrales Villageoises: una giornata on-line con 4 workshop di 1h30 ciascuno. Le questioni tecniche vengono affrontate con feedback e presentazioni. Tempo di preparazione per l'organizzazione: mezza giornata per ogni workshop + una giornata per la comunicazione e la gestione dell'evento
Webinar 1 h	Feedback delle Centrales Villageoises: Generalmente, un REC dà il suo feedback su un determinato argomento - Poca preparazione - 40 minuti di intervento / 30 minuti di Q&R - Forte interesse da parte di altri REC
"Webinar di benvenuto" dedicato ai nuovi membri del REC - 1h	Feedback da Centrales Villageoises: Organizzato dall'OSS per tutti i membri per spiegare a cosa serve l'OSS e che tipo di strumenti e servizi sono disponibili. Un po' di preparazione la prima volta (dipende se avete già delle diapositive), poi si può organizzare regolarmente con pochissima preparazione.
Newsletter mensili	Necessario per fornire aggiornamenti sull'OSS e sulla rete REC
Gruppi di lavoro su temi specifici (online)	Lavorare su questioni specifiche (manutenzione, fornitura di attrezzature, stato del REC...)
Brevi incontri fisici	Organizzare incontri con più parti interessate per incrociare, ad esempio, il punto di vista dei rappresentanti comunali con quello di altri attori locali.
Corsi di formazione	Formazione di un giorno su temi specifici (finanza, autoconsumo collettivo...) per i membri del REC

Attività sociali (eventi collaterali)	Gioco con i Lego
"Ragni nella rete"	Mettere in contatto le persone attraverso la rete e fungere da relè per promuovere i REC, diffondere informazioni, ecc.

Sintesi dell'apprendimento tra pari in merito al mantenimento di un centro risorse (World café n°1)

Servizi da condividere

I partner sono stati invitati a condividere le risorse (strumenti e servizi) che possono essere proposte nell'OSS e a classificarle per difficoltà di implementazione.

Livello	Risorse
FACILE	Pagine web sul proprio sito web Elenco degli installatori fotovoltaici: https://www.centralesvillageoises.fr/annuaire-des-centrales-villageoises Esempi e contatti di REC esistenti che possono essere d'ispirazione Video che spiegano cosa sono i REC Eventi informativi e di networking, per far incontrare le persone Linea diretta per fornire informazioni di base sui REC Condivisione dell'esperienza con i mentori / scambi peer-to-peer, storie di successo Volantini, informazioni di contatto Incontro tra produttori e consumatori
INTERMEDIO	Modello di sito web per i REC Consulenza legale Modelli di business plan Supporto amministrativo (es. registrazione sul portale nazionale per i REC) Informazioni aggiornate sui REC esistenti Link a contenuti esterni rilevanti (PVGis, siti web sul fotovoltaico, ecc.) Linee guida passo dopo passo per il supporto amministrativo e legale Adattare gli aspetti tecnici ai REC
DIFFICILE	Sito web sugli OSS con biblioteca privata per i REC Modello per lo status di REC e un team di 10 persone, un "comitato di coinvolgimento", per fare un'intervista con i nuovi REC e verificare il loro status di REC Toolkit completo per aiutare a sviluppare progetti FER: linee guida per la ricerca di progetti (ad esempio: come selezionare un tetto per il fotovoltaico?), modello per il

	business plan, modello per i contratti di locazione, informazioni su come finanziare il progetto, informazioni su assicurazioni, manutenzione, ecc. Informazioni sulle modalità di gestione del soggetto giuridico da parte del membro REC Servizi tecnici Formazione avanzata Consulenza finanziaria
--	--

Risorse finanziarie e umane necessarie

I partner sono stati invitati a fornire esempi del tempo e del denaro necessari per sviluppare alcune risorse.

Risorse	Tempo e denaro necessari per lo sviluppo
Sviluppo del sito web	Feedback Centrales Villageoises: 20 k€ (2017) - 6/8 mesi a tempo pieno
Manutenzione del sito web	Feedback Centrales Villageoises : Poche ore spese ogni mese dal team ACV per aggiornare il sito web. Manutenzione del sito web ACV (spese esterne): 2500 € / anno
Modello per lo stato	Consulente legale da nominare - costi variabili - lavoro di diversi mesi
Modello di business plan	4 mesi part-time - collaborazione con le banche
Linee guida amministrative e finanziarie	Almeno 1 persona per i servizi amministrativi + 1 persona esperta in questioni legali + 1 altro = 3 posti di lavoro a tempo pieno Poi 1 persona che aggiorna Finanziato da ECOEMPOWER per l'inizio e poi nuovi finanziamenti

Sintesi dell'apprendimento tra pari in materia di bilancio e governance (World café n°1)

La governance

I partner sono stati invitati a individuare i punti chiave che devono essere rispettati nella governance dell'OSS

Punti chiave generali
Gli stakeholder dovrebbero essere tutti rappresentati nella governance dell'OSS.
Fate attenzione che ci sia un forte legame tra i titolari del progetto e gli amministratori OSS, in modo che gli strumenti e i servizi siano "rilevanti sul campo".
Punti chiave specifici (per paese)
CZ: l'agenzia è al 100% di proprietà della regione, è un'organizzazione senza scopo di lucro che funge già da OSS per la transizione energetica per vari stakeholder.

Budget annuale di circa 300 k€, finanziato dalla Regione e da progetti UE

>> L'agenzia dovrebbe ospitare l'OSS per le comunità energetiche, in quanto già organizzato. Occorre prestare attenzione al modo in cui questo "ramo OSS" verrà sviluppato: deve integrare le esigenze specifiche delle REC, le decisioni relative ai servizi da sviluppare devono essere condivise con gli "attori depositati".

IT: l'OSS è ospitato dalla Provincia di Trento con una governance 100% pubblica. Occorre prestare attenzione al modo in cui l'OSS risponderà alle esigenze delle SH private e al modo in cui strumenti e servizi saranno offerti senza essere considerati come appartenenti al settore competitivo.

>> La Provincia dovrà innanzitutto cercare di sviluppare il maggior numero possibile di servizi come ente pubblico e forse puntare alla creazione di un OSS autonomo a medio o lungo termine, quando saranno creati più REC.

DE: eza! è di proprietà di grandi comuni e fornitori di energia. La maggior parte dei suoi fondi proviene da servizi di consulenza, il contributo pubblico è molto basso. In Allgau esiste già una cooperativa storica che fornisce servizi energetici e potrebbe ospitare da sola l'OSS, ma non si rivolge realmente ai cittadini.

>> L'OSS in Allgau dovrà confrontarsi con le strutture esistenti e magari cercare di creare una partnership tra eza! e la cooperativa esistente, in modo da proporre un insieme completo di servizi sull'elettricità e il teleriscaldamento, per tutti i tipi di stakeholder. La questione della governance sembra particolarmente difficile da gestire in questo ecosistema regionale.

GR : la Regione beneficia di fondi pubblici, non è possibile raccogliere fondi privati. Se l'OSS si dimostrerà utile, la Regione stanzierà ulteriori fondi per il suo sviluppo. Potrebbero essere utilizzati anche fondi europei residui.

Modelli di business

Ai partner è stato chiesto di identificare i diversi modelli di business che potrebbero essere applicati a un OSS.

Descrizione del modello di business	Vantaggi	Carenze	Soluzioni
Finanziamenti pubblici	Ogni REC emergente può beneficiare in modo equo dell'OSS	La durata dei finanziamenti non è garantita	Pianificare una seconda fase in cui l'OSS diventi più autonomo e dipenda meno dai fondi pubblici.
Vendita di servizi (ogni REC paga per il tempo speso dall'OSS per aiutarlo)	L'indipendenza	I REC emergenti di solito non hanno budget: alto rischio che l'OSS non porti benefici al REC.	Pianificare tariffe diverse con un contributo più elevato per i RECS più grandi e più vecchi e l'ingresso gratuito per i nuovi RECS.

World café n°2: progettazione di un piano strategico

Nella seconda parte del workshop, i partner sono stati invitati a raggrupparsi per Paese e a iniziare a elaborare il loro piano strategico. È stata consegnata una bozza di documento per aiutarli a costruire il loro piano:

PAESE :

Prima bozza di governance

	A BREVE TERMINE	MEDIO TERMINE	A LUNGO TERMINE
Hosting OSS: interno / associazione / cooperativa / società in- house / altro			

Problemi di bilancio

Elenco di finanziamenti/risorse da raccogliere

Tipo	Scadenza	Importo	Cosa per

Definizione delle priorità e delle fasi

Attività da implementare	A BREVE TERMINE	MEDIO TERMINE	A LUNGO TERMINE

Ogni Paese ha iniziato a proporre alcune idee che sono state poi riutilizzate per costruire il piano strategico. L'attività è stata condotta principalmente nelle lingue locali, per cui di seguito vengono riprodotte solo le immagini.



Figura8 : ingressi dalla Repubblica Ceca

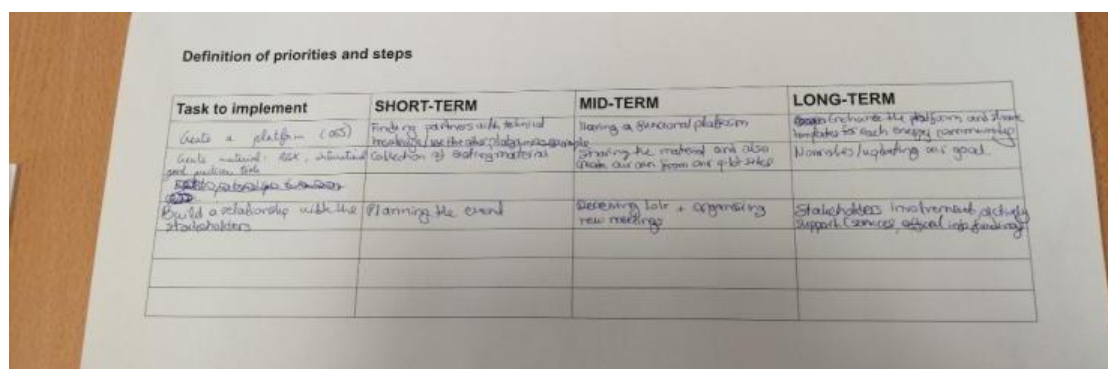
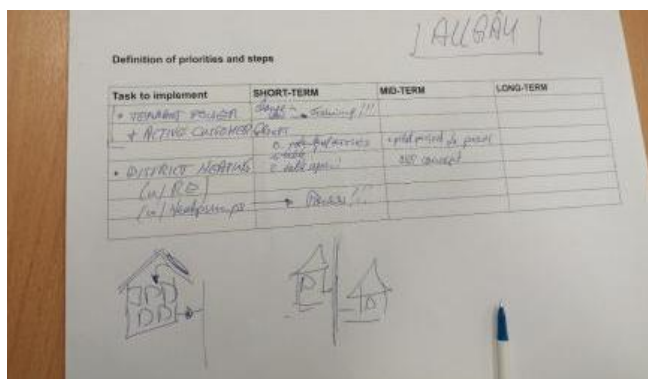


Figura9 : Input da eza! e BAUM (Allgau)

Figura11 : input dalla Grecia

Risultati del workshop peer-to-peer su strumenti e servizi (Lione, febbraio 2025)

Il workshop è durato 3 ore con il seguente programma:

9h - 9h15: Installazione e presentazione degli obiettivi e del corso del workshop.

9h15 - 10h15: Feedback dagli ecosistemi regionali e dai siti pilota

- Da ACV: creazione dell'offerta di servizi e degli strumenti di supporto
- Dal sito pilota VercorSoleiL: come vengono utilizzati gli strumenti da una comunità energetica?
- Da eza! e PAT: strumenti già operativi
- DOMANDE E RISPOSTE

10h15 - 10h30: Pausa caffè

10h30 - 11h30: offerta regionale di servizi OSS (1 tavolo / paese)

- Brainstorming su strumenti e servizi offerti dall'OSS
- Esercizio di definizione delle priorità

11h30 - 12h: Restituzione di ogni ecosistema regionale

La presentazione fatta dall'Association des Centrales Villageoises si trova nell'Allegato 2. Era incentrata sulla condivisione delle esperienze:

Cronologia dello sviluppo di strumenti e servizi a partire dal 2010

Sintesi degli strumenti offerti

Organizzazione della "biblioteca" degli strumenti

Risorse necessarie per l'aggiornamento

Modello di business dell'OSS esistente



Figura12 : immagini del workshop

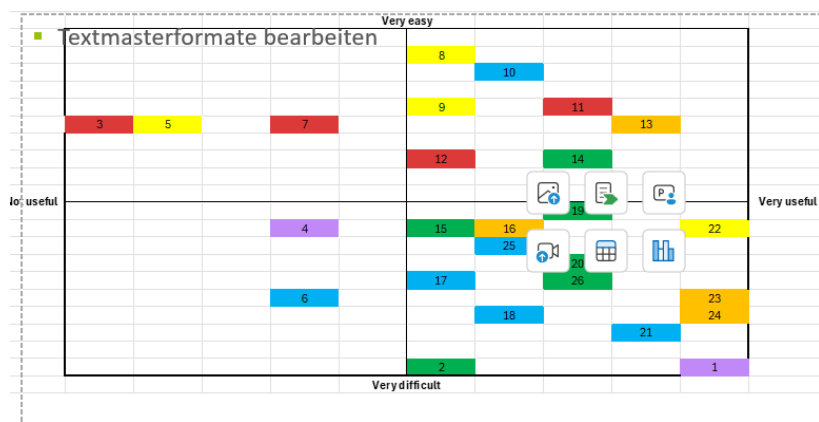
Sintesi dei contributi di ciascun partner

Grazie a questo workshop, ogni partner ha potuto classificare gli strumenti e i servizi in base a due assi: utilità e difficoltà di sviluppo. I risultati sono riportati di seguito per ciascun Paese.

Greece

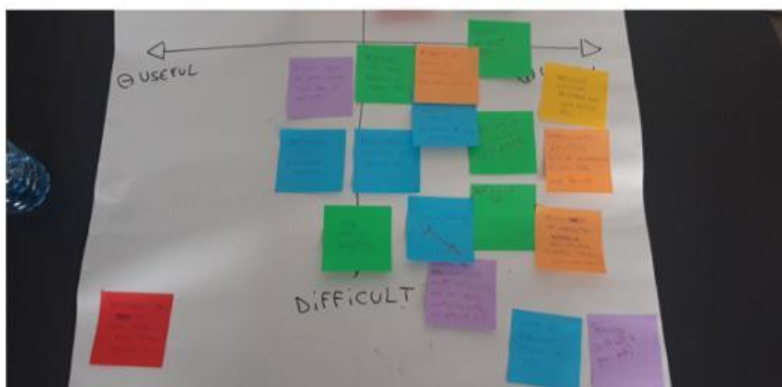
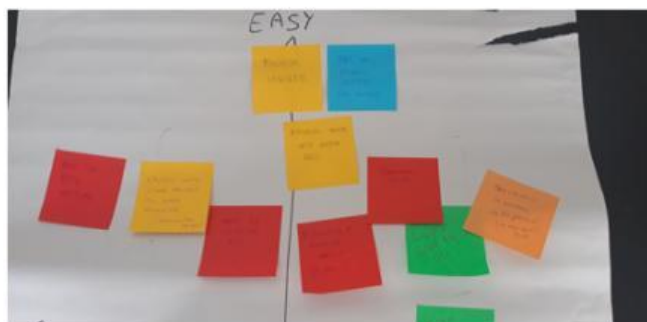


Italy



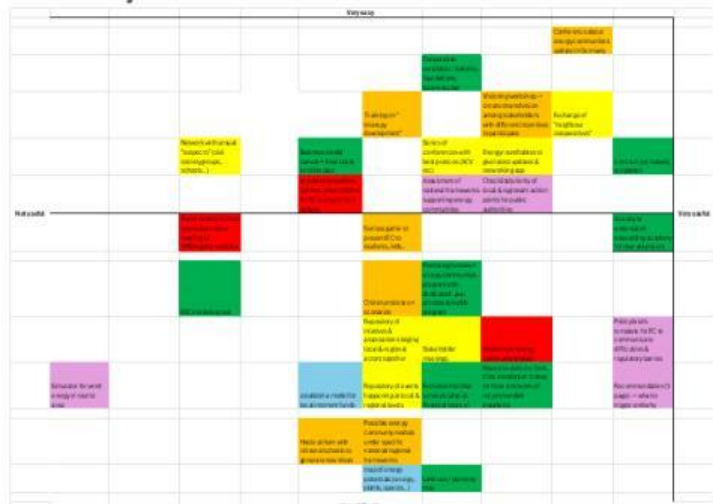
- 1 Survey of existing EC
- 2 Grid capacity information collection
- 3 Peer to peer meeting
- 4 technical report for collective activities and legal advice
- 5 Share with other EC project to share knowledge
- 6 Partnership with financial entities
- 7 Maps of existing RECS/Maps of existing RECS
- 8 Periodical Newsletter
- 9 Periodical Meetings with existing RECS
- 10 Maps of substation
- 11 Educational actions in school
- 12 Explanation of internal mechanism (ppt, flyer,...)
- 13 Formation to members about the PV potential
- 14 Explanation about the self-collective consumption
- 15 Assistance to build funds to install REC
- 16 Support to community management (Voluntary meeting)
- 17 Assistance to growing communities
- 18 Crowdfunding
- 19 Recon ENSA
- 20 Web Gistool on Irradiation of PV Potential
- 21 Lists of energies focused on RECS
- 22 Matching existing renewable Plants with RECS
- 23 Teach how to manage RECS to have the better efficiency
- 24 Dissemination activities to raise awareness about RECS and OSS
- 25 Sharing Managing Services between RECS
- 26 PEF Financial tools

Italy



27.02.2025 | Association Centrales Villageoises

Germany



Czech republic



Conclusione

Le attività peer-to-peer si sono basate sull'organizzazione di due eventi a Lione e a Chambéry in cui i partner di EcoEmpower hanno potuto condividere esperienze, contribuire ad attività collaborative e ottenere consigli utili per proseguire con la progettazione dei loro OSS.

AURA-EE e l'Association des Centrales Villageoises hanno portato alcuni input coerenti basati sulla loro esperienza, che hanno permesso ai partner di avere una visione più concreta del modo in cui un OSS può operare.

Mai 2025

D5.4 RÉSULTATS DES ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE ENTRE PAIRS



Le projet ECOEMPOWER - ECOsystems EMPOWERing at regional and local scale supporting energy communities est financé par l'Agence exécutive européenne pour le climat, les infrastructures et l'environnement (CINEA) dans le cadre de la convention de subvention n°101120775.



Co-funded by the
European Union



ECOsystems EMPOWERing at regional and local scale
supporting energy communities



Co-funded by the
European Union

LISTE DES MOTS-CLÉS

Activités de pair à pair - Ateliers - Communautés des énergies renouvelables - Guichet unique - Outils et services
- Mobilisation des parties prenantes - Plan stratégique - Groupes de discussion des parties prenantes -
Autonomisation - Partage de l'énergie - Énergies renouvelables

CLAUSE DE NON-RESPONSABILITÉ

L'opinion exprimée dans ce rapport reflète l'opinion des auteurs et non celle de la Commission européenne.
L'Union européenne n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Tous les droits de propriété intellectuelle sont détenus par les membres du consortium ECOEMPOWER et sont protégés par les lois applicables. Sauf indication contraire, tout le contenu du document est : "© ECOEMPOWER project - Tous droits réservés". La reproduction n'est pas autorisée sans accord écrit préalable.

L'utilisation commerciale de toute information contenue dans ce document peut nécessiter une licence du propriétaire de cette information.

Tous les membres du consortium ECOEMPOWER s'engagent à publier des informations exactes et à jour et y apportent le plus grand soin. Toutefois, les membres du consortium ECOEMPOWER ne peuvent être tenus responsables des inexactitudes ou des omissions, ni des pertes ou dommages directs, indirects, spéciaux, consécutifs ou autres, de quelque nature que ce soit, résultant de l'utilisation de ces informations.

RÉSUMÉ

Le document résume les activités menées lors des 2 ateliers peer-to-peer d'ECOEMPOWER, qui ont permis aux partenaires de partager leur expérience et leurs bonnes pratiques concernant la mise en place de leur OSS.

Les activités de pair à pair concernaient la mobilisation des parties prenantes, la conception d'un plan stratégique, le développement d'outils et de services pour les communautés de l'énergie.

Description des activités de pair à pair menées dans le cadre d'ECOEMPOWER

Les activités d'apprentissage entre pairs ont pris la forme de deux ateliers organisés en marge des réunions des partenaires à Chambéry (septembre 2024) et à Lyon (février 2025).

Le premier atelier s'est tenu le 18 septembre et a réuni 21 participants (voir feuille de présence en annexe). Il était axé sur la mobilisation des parties prenantes et l'élaboration du plan stratégique pour préparer la mise en place de l'OSS. L'AURA-EE était l'organisateur principal avec l'appui de l'Association des Centrales Villageoises.

Le deuxième atelier s'est tenu le 28 ^{février} à Lyon et a réuni 23 participants (voir feuille de présence en annexe). Il était centré sur la définition des outils et services qu'un logiciel libre peut proposer à ses utilisateurs. L'Association des Centrales Villageoises en était l'organisateur principal avec le soutien de l'AURA-EE.

L'objectif de ces 2 ateliers était principalement de partager l'expérience entre les partenaires et d'obtenir le feedback des partenaires les plus expérimentés qui ont déjà mis en place un OSS (AURA-EE et Association des Centrales Villageoises), afin de soutenir les organisations engagées dans cette voie.

Grâce à ce document, d'autres organisations désireuses de créer un OSS dans leur région peuvent s'inspirer des activités proposées ici et les mettre en œuvre sur leur chemin.

Résultats de l'atelier entre pairs sur le plan stratégique de conception d'un logiciel libre

Organisation de l'atelier

L'atelier a duré 3 heures et s'est déroulé selon le programme suivant :

9h - 9h20 : Plan stratégique de l'OSS, attentes, méthodologie et retour d'expérience des Centrales Villageoises (AURA-EE)

9h20 - 9h30 : préparation du World Café

9h30 - 10h45 : World Café - Apprentissage par les pairs - 3 tables de 25' chacune

- Mobilisation des parties prenantes et activités de mise en réseau
- Création et gestion d'un centre de ressources
- Financement et gouvernance : modèles d'entreprise et statut

10h50 - 11h10 : retour d'information sur les discussions

11h15 - 11h45 : OSS régionaux (1 table / pays)

- Définition des priorités et des étapes
- Premier projet de gouvernance
- Questions budgétaires

11h50 - 12h : dernières questions/réponses et conclusion

La présentation de l'OSS français faite par l'AURA-EE au début de la session se trouve en annexe 1. Les résultats des deux cafés mondiaux (l'un sur l'apprentissage par les pairs et l'autre sur la conception du plan stratégique) sont détaillés ci-dessous.



Figure13 : photos prises lors du World café n°1 de l'Atelier à Chambéry (Sept. 2024)

Synthèse de l'apprentissage par les pairs concernant la mobilisation des parties prenantes (World café n°1)

Dans cette première partie, 4 tables réunissant des partenaires de tous les pays ont été organisées pour favoriser l'apprentissage entre tous.

Mobilisation des acteurs : points de vigilance

Les partenaires ont été invités à partager les difficultés rencontrées pour mobiliser les acteurs locaux, les différentes tentatives faites pour les impliquer et les raisons pour lesquelles ils ne se sont pas sentis convaincus par le projet OSS.

CIBLE	POINTS DE SURVEILLANCE
CITOYENS	Ne pas proposer d'outils élitistes, être accessible à tous Ne pas parler uniquement d'argent, éclairer l'impact social : Les CER peuvent contribuer au développement du territoire, au lien social, etc.
MUNICIPALITÉS	Rassurer sur le fait que les CER peuvent réaliser des projets de qualité sur la base des modèles de réussite existants et des meilleures pratiques. Éviter de politiser les échanges Attention aux partenariats avec les grandes entreprises Soyez conscient de la résistance que les municipalités peuvent avoir à l'égard des CER
ENTREPRISES LOCALES	Soyez conscients des liens qu'ils peuvent avoir avec les grandes entreprises (les CER ne sont ouverts qu'aux petites et moyennes entreprises).
COMMUNAUTÉS DE L'ÉNERGIE	Proposer des outils faciles à comprendre et à utiliser, basés sur des solutions libres ou gratuites. Exemple : Business plan en feuilles Excel sans macros, versions OpenOffice, tutoriels sur site web, etc. Connaître la législation qui peut constituer un obstacle au développement des projets SER (par exemple en matière d'aménagement du territoire). Essayer de construire des modèles d'entreprise solides

Mobilisation des parties prenantes : bonnes pratiques

Les partenaires ont été invités à partager les meilleures pratiques observées selon les différents SH. Les bonnes pratiques peuvent concerner : le format de la mobilisation (réunions régulières, réunions bilatérales, etc.), les avantages que les SH tireront de l'OSS (acquérir de l'expérience, développer des activités, atteindre les objectifs des SER, etc.), la méthodologie de mobilisation (visites de sites pilotes, feuille de route claire, etc.

CIBLE	MEILLEURES PRATIQUES
CITOYENS	Encourager les citoyens à visiter les CER existants, les mettre en contact avec des citoyens déjà impliqués dans les CER Organiser des webinaires d'une durée d'une heure pour expliquer l'intérêt de développer les CER Soutenir les citoyens qui souhaitent organiser des réunions publiques pour développer les CER Participer à des foires, des expositions et des événements locaux pour promouvoir les REC et lutter contre les idées préconçues sur les SER. Soigner l'accueil des personnes dans un projet : prendre le temps d'expliquer, d'informer, de faciliter l'intégration dans le groupe.

MUNICIPALITÉS	Organiser des réunions bilatérales expliquant les avantages que les CER apporteront à la municipalité : atteindre les objectifs des SER, apporter des solutions de financement, favoriser l'acceptabilité, générer des revenus financiers locaux ... Créer des réseaux avec des représentants des municipalités où il y a des CER en activité Valoriser l'émergence des CER auprès des médias locaux afin que les municipalités soient considérées comme des partenaires du projet. Encourager les élus à discuter avec d'autres élus impliqués dans les CER
ENTREPRISES LOCALES	S'appuyer sur les réseaux d'entreprises (chambres de commerce et d'industrie) Cibler différents secteurs tels que les entreprises de tourisme
COMMUNAUTÉS DE L'ÉNERGIE	Mettre en place une organisation claire avec différents groupes de travail (communication, juridique, groupe technique...) Définir une gouvernance claire (représentants, durée du mandat...) Développer le mentorat entre les CER émergentes et les CER expérimentées

Mobilisation des parties prenantes : promotion des logiciels libres

Les partenaires ont été invités à partager tous les arguments en faveur du logiciel libre qui pourraient aider à convaincre les parties prenantes.

Arguments sur les avantages locaux des OSS		Arguments en faveur d'une approche partagée		
L'OSS permet de développer davantage de projets SER et d'atteindre les objectifs en matière de climat.	Les OSS promeuvent les RECs qui peuvent utiliser l'épargne des citoyens comme levier de financement de la transition énergétique.	Partager l'expérience et éviter de partir de zéro pour chaque REC émergente	Être plus fort pour négocier des partenariats par une approche collective, être plus visible	Partager de nouvelles idées afin de diversifier les projets réalisés par les CER
Les CRE peuvent favoriser le développement économique local en promouvant les entreprises locales et l'emploi.	Les logiciels libres peuvent jouer un rôle éducatif et aider à déconstruire les "fake news" sur RES	S'appuyer sur des ressources humaines partagées capables d'aider le projet	Coûts de partage (employés, coûts du site web...)	Acquérir de l'expérience sur le terrain
Les logiciels libres peuvent représenter une structure locale neutre et digne de confiance et apporter de la stabilité dans le	Les OSS peuvent renforcer les liens territoriaux avec une approche locale, ce qui permet de gagner en efficacité.	Mutualisation d'outils, de services, de compétences, mis à jour collectivement	Accroître la crédibilité des projets émergents car ils peuvent s'appuyer sur des projets réussis liés à eux par l'OSS.	

développement des SER.			
---------------------------	--	--	--

Mobilisation des parties prenantes : activités de mise en réseau

Les partenaires ont été invités à détailler les activités de mise en réseau qu'ils ont mises en place ou qu'ils pourraient mettre en place pour favoriser l'implication des parties prenantes, ainsi que le temps et l'argent que cela nécessite. L'Association des Centrales Villageoises a été en mesure d'apporter un grand nombre d'informations en retour sur cette question.

ACTIVITÉ	DESCRIPTION
Comité de pilotage annuel régulier (événement physique)	Retour d'expérience des Centrales Villageoises : comité de pilotage annuel organisé depuis les débuts de l'OSS, il y a plus de 10 ans, pour partager toutes les décisions et orientations stratégiques. Aujourd'hui, il s'est transformé en une réunion de réseau de 2 jours avec : 1er jour : - Présentation de l'actualité de l'OSS : nouveaux outils, formations, partenariats, etc. - Partage des réussites récentes des CER - Ateliers sur différents thèmes. Il est important de se concentrer non seulement sur les questions techniques, mais aussi sur la communication, la gestion, le droit... - Dîner social 2ème jour : - Assemblée générale de l'OSS : ce qui a été fait, ce qu'il faut faire pendant l'année à venir, les finances, le vote des représentants si nécessaire, etc. - Temps de préparation : 3 à 5 jours de travail pour chaque employé ; 1 ou 2 jours pour les administrateurs. Plus de 100 personnes participent à cette réunion au niveau national.
Comité technique annuel régulier	Retour d'expérience des Centrales Villageoises : une journée en ligne avec 4 ateliers de 1h30 chacun. Les questions techniques sont abordées avec des retours d'expérience et des présentations. Temps de préparation pour l'organisation : une demi-journée pour chaque atelier + une journée pour la communication et la gestion de l'événement.
Webinaire 1 h	Retour d'information des Centrales Villageoises : Généralement, une CER donne son avis sur une question donnée - Peu de préparation - 40 min d'exposé / 30 min de questions-réponses - Fort intérêt de la part des autres CER
"Webinaire de bienvenue pour les nouveaux membres du CER - 1h	Retour d'information des Centrales Villageoises : Organisé par l'OSS pour tous les membres afin d'expliquer la raison d'être de l'OSS et le type d'outils et de services disponibles. Un peu de préparation la première fois (cela dépend si vous avez déjà des diapositives), puis vous pouvez l'organiser régulièrement avec très peu de préparation.

Bulletins d'information mensuels	Nécessaire pour fournir des mises à jour sur l'OSS et sur le réseau REC
Groupes de travail sur des sujets spécifiques (en ligne)	Travailler sur des questions spécifiques (maintenance, fourniture d'équipements, statut des CER...)
Réunions physiques de courte durée	Organiser des réunions multipartites pour croiser, par exemple, le point de vue des représentants municipaux avec celui d'autres acteurs locaux.
Formations	Formations d'une journée sur des sujets spécifiques (financement, autoconsommation collective...) pour les membres des CER
Activités sociales (événements parallèles)	Jeu de Lego
"Les araignées dans le filet"	Mettre les gens en contact par le biais du réseau et servir de relais pour promouvoir les CER, diffuser des informations, etc.

Synthèse de l'apprentissage par les pairs concernant l'entretien d'un centre de ressources (World café n°1)

Services à partager

Les partenaires ont été invités à partager les ressources (outils et services) qui peuvent être proposées dans le logiciel libre, et à les classer en fonction de la difficulté de mise en œuvre.

Niveau	Ressources
FACILE	Pages web sur votre propre site web Répertoire des installateurs PV : https://www.centralesvillageoises.fr/annuaire-des-centrales-villageoises Exemples et contacts de CER existants qui peuvent être une source d'inspiration Vidéos expliquant ce que sont les CER Événements d'information et de mise en réseau, pour permettre aux gens de se rencontrer Ligne d'assistance téléphonique pour donner des informations de base sur les CER Partage d'expérience avec des mentors / échanges entre pairs, exemples de réussite Dépliants, informations de contact Mise en relation des producteurs et des consommateurs

INTERMEDIAIRE	Modèle de site web pour les CER Conseil juridique Modèles de plans d'affaires Soutien administratif (ex. enregistrement sur le portail national des CER) Mise à jour des informations sur les CER existants Liens vers des contenus externes pertinents (PVGis, site web sur le photovoltaïque, etc.) Lignes directrices étape par étape pour le soutien administratif et juridique Adapter les aspects techniques aux CER
DIFFICILE	Site web sur les logiciels libres avec bibliothèque privée pour les CER Un modèle de statut de CER et une équipe de 10 personnes, un "comité d'implication", pour interviewer les nouvelles CER et vérifier leur statut de CER. Boîte à outils complète pour aider à développer des projets SER : lignes directrices pour trouver des projets (ex : comment sélectionner un toit pour le PV ?), modèle de plan d'affaires, modèle de bail, informations sur la manière de financer le projet, informations sur les assurances, la maintenance, etc. Informations sur la manière dont le membre du CER doit gérer l'entité juridique Services techniques Formations avancées Conseils financiers

Ressources financières et humaines nécessaires

Les partenaires ont été invités à donner des exemples du temps et de l'argent nécessaires pour développer certaines ressources.

Ressources	Temps et argent nécessaires au développement
Développement du site web	Feedback Centrales Villageoises : 20 k€ (2017) - Emploi à temps plein pendant 6/8 mois
Maintenance du site web	Feedback Centrales Villageoises : Quelques heures consacrées chaque mois par l'équipe d'ACV à la mise à jour du site web. Maintenance du site web de l'ACV (frais externes) : 2500 € / an
Modèle de statut	Conseiller juridique à désigner - coûts variables - plusieurs mois de travail
Modèle de plan d'affaires	4 mois à temps partiel - collaboration avec les banques
Lignes directrices administratives et financières	Au moins 1 personne pour les services administratifs + 1 expert pour les questions juridiques + 1 autre = 3 emplois à temps plein Puis 1 personne qui met à jour Financé par ECOEMPOWER au début et ensuite par de nouveaux financements

Synthèse de l'apprentissage par les pairs en matière de budget et de gouvernance (World café n°1)

Gouvernance

Les partenaires ont été invités à identifier les points clés qui doivent être respectés dans la gouvernance de l'OSS.

Points clés généraux
Les parties prenantes doivent toutes être représentées dans la gouvernance des logiciels libres.
Veillez à ce qu'il existe un lien étroit entre les porteurs de projets et les administrateurs de logiciels libres, afin que les outils et les services soient "adaptés au terrain"
Points clés spécifiques (par pays)
CZ : l'agence est détenue à 100 % par la région, c'est une organisation à but non lucratif qui sert déjà d'OSS sur la transition énergétique pour diverses parties prenantes. Budget annuel d'environ 300 k€, financé par la Région et des projets de l'UE >> L'agence est censée héberger le logiciel libre pour les communautés énergétiques puisqu'il est déjà organisé à cet effet. Il convient de prêter attention à la manière dont cette "branche OSS" sera développée : elle doit intégrer les besoins spécifiques des CER, les décisions concernant les services à développer doivent être partagées avec les "acteurs du secteur".
IT : l'OSS est hébergé par la province de Trente avec une gouvernance 100% publique. Il faut veiller à ce que l'OSS réponde aux besoins du SH privé et à ce que les outils et les services offerts ne soient pas considérés comme appartenant au secteur concurrentiel. >> La province doit d'abord essayer de développer autant de services que possible en tant qu'entité publique et peut-être viser à créer un logiciel libre autonome à moyen ou long terme, lorsque davantage de CER seront créés.
DE : eza ! est détenu par de grandes municipalités et des fournisseurs d'énergie. La plupart de ses fonds proviennent de services de conseil, la contribution publique est très faible. Il existe une coopérative historique en Allgau qui fournit déjà des services énergétiques et qui pourrait héberger l'OSS à elle seule, mais elle ne cible pas vraiment les citoyens. >> L'OSS d'Allgau devra composer avec les structures existantes et peut-être essayer de mettre en place un partenariat entre eza ! et la coopérative existante, afin de proposer un ensemble complet de services sur l'électricité et le chauffage urbain, pour tous les types de parties prenantes. La question de la gouvernance semble particulièrement difficile à gérer dans cet écosystème régional.
GR : la Région bénéficie de fonds publics, aucun fonds privé ne peut être mobilisé. Si l'OSS s'avère utile, la Région allouera plus de fonds à son développement. Les fonds européens résiduels pourraient également être utilisés.

Modèles d'entreprise

Les partenaires ont été invités à identifier les différents modèles commerciaux susceptibles de s'appliquer à un logiciel libre.

Description du modèle d'entreprise	Avantages	Lacunes	Solutions
Financements publics	Toutes les CER émergentes peuvent bénéficier équitablement de l'OSS.	La durabilité des financements n'est pas garantie	Prévoir une deuxième phase où l'OSS devient plus autonome et dépend moins des fonds publics.
Vente de services (chaque CER paie le temps passé par l'OSS pour l'aider)	Indépendance	Les CER émergentes n'ont généralement pas de budget : le risque est grand que l'OSS ne profite pas à la CER.	Prévoir des tarifs différents, avec une contribution plus élevée pour les RECS les plus grands et les plus anciens, et une entrée gratuite pour les nouveaux RECS.

World café n°2 : élaboration d'un plan stratégique

Dans la deuxième partie de l'atelier, les partenaires ont été invités à se regrouper par pays et à commencer à élaborer leur plan stratégique. Un projet de document leur a été remis pour les aider à élaborer leur plan :

PAYS :

Premier projet de gouvernance

	COURT TERME	MOYEN TERME	LONG TERME
Hébergement OSS : interne / association / coopérative / société interne / autre			

Questions budgétaires

Liste des financements / ressources à collecter

Type	Date limite	Montant	Pour quoi faire ?

Définition des priorités et des étapes

Tâche à mettre en œuvre	COURT TERME	MOYEN TERME	LONG TERME

Chaque pays a commencé à formuler quelques idées qui ont été réutilisées pour élaborer le plan stratégique par la suite. Cette activité s'est déroulée principalement dans les langues locales, c'est pourquoi seules les images sont reproduites ci-dessous.



Figure14 : apports de la République tchèque

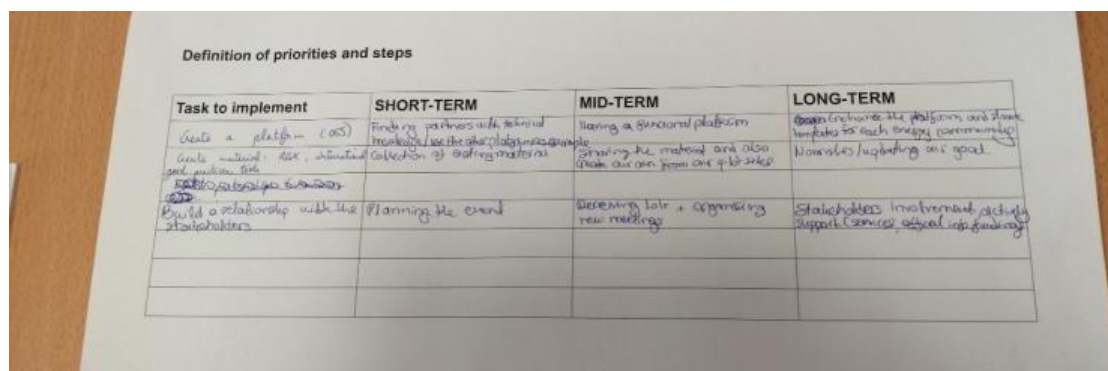
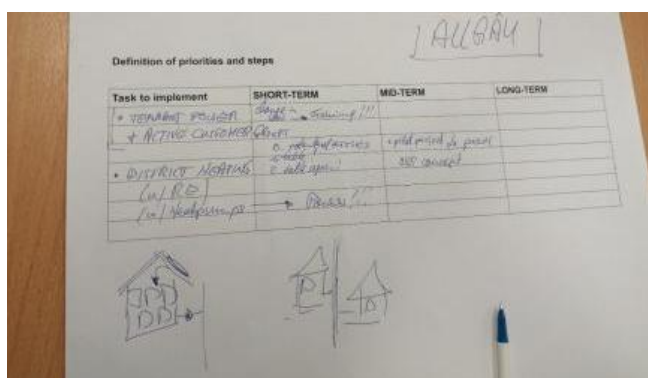


Figure15 : Apports d'eza ! et de BAUM (Allgau)

Figure16 : entrées de l'Italie

The photograph shows a person's hands writing on a worksheet. The worksheet has a table with columns for 'Sample size', 'Number of trials', 'Number of successes', and 'Probability'. The person is writing '100' in the 'Sample size' column and '10' in the 'Number of trials' column. There are also some handwritten notes and a small diagram of a person running.

Figure17 : apports de la Grèce

Résultats de l'atelier peer-to-peer sur les outils et les services (Lyon, février 2025)

L'atelier a duré 3 heures et s'est déroulé selon le programme suivant :

9h - 9h15 : Installation et présentation des objectifs et du déroulement de l'atelier

9h15 - 10h15 : Retour d'information sur les écosystèmes régionaux et les sites pilotes

- À partir de l'ACV : création de l'offre de services et des instruments de soutien
- A partir du site pilote VercorSoleil : comment les outils sont-ils utilisés par une communauté de l'énergie ?
- eza ! et PAT : des outils déjà opérationnels
- Q&R

10h15 - 10h30 : Pause café

10h30 - 11h30 : offre régionale de services OSS (1 table / pays)

- Brainstorming sur les outils et services offerts par l'OSS
- Exercice de fixation des priorités

11h30 - 12h : Restitution de chaque écosystème régional

La présentation faite par l'Association des Centrales Villageoises se trouve à l'annexe 2. Elle était axée sur le partage d'expérience :

Chronologie du développement des outils et services depuis 2010

Synthèse des outils proposés

Organisation de la "bibliothèque" d'outils

Ressources nécessaires à la mise à jour

Modèle économique du logiciel libre existant



Figure18 : photos de l'atelier

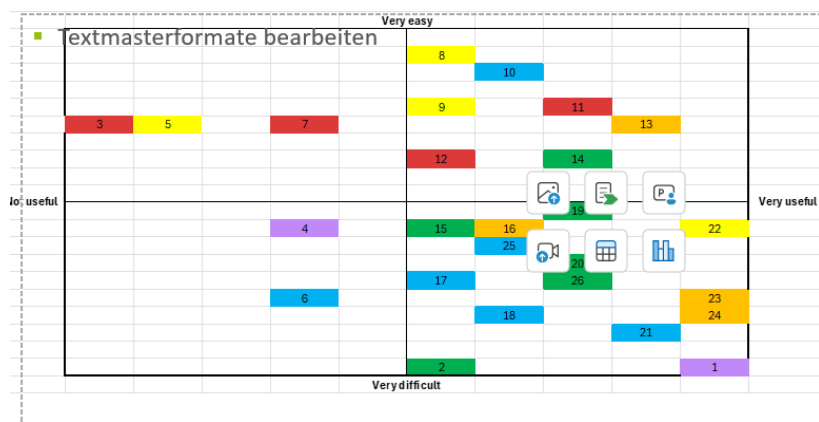
Synthèse des contributions de chaque partenaire

Grâce à cet atelier, chaque partenaire a pu classer les outils et les services selon deux axes : l'utilité et la difficulté de développement. Les résultats sont présentés ci-dessous pour chaque pays.

Greece

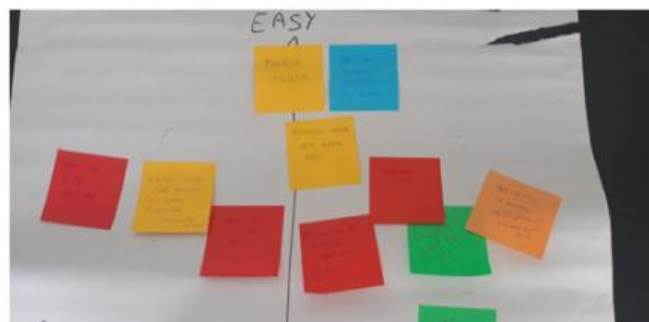


Italy



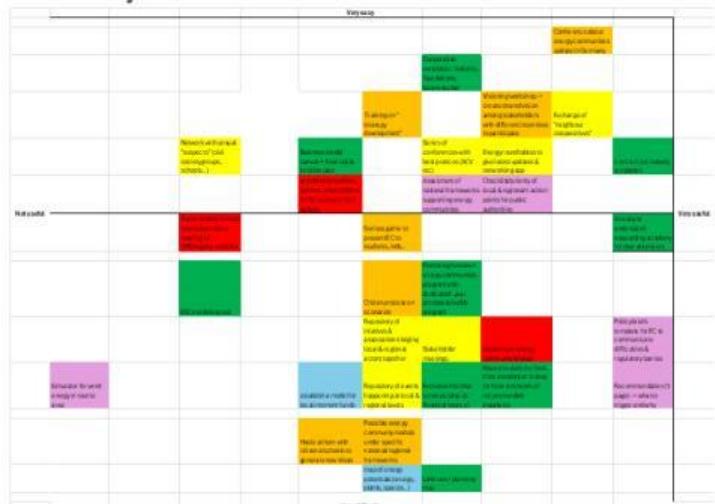
- 1 Survey of existing EC
- 2 Grid capacity information collection
- 3 Peer to peer meeting
- 4 technical report for collective activities and legal advice
- 5 Share with other EC project to share knowledge
- 6 Partnership with financial entities
- 7 Maps of existing RECS
- 8 Periodical Newsletter
- 9 Periodical Meetings with existing RECS
- 10 Maps of substation
- 11 Educational actions in school
- 12 Explanation of internal mechanism (ppt, flyer, ...)
- 13 Formation to members about the PV potential
- 14 Explanation about the self-collective consumption
- 15 Assistance to build funds to install REC
- 16 Support to community management (Voluntary meeting)
- 17 Assistance to growing communities
- 18 Crowdfunding
- 19 Recon ENSA
- 20 Web Gistool on Irradiation of PV Potential
- 21 Lists of energies focused on RECS
- 22 Matching existing renewable plants with RECS
- 23 Teach how to manage RECS to have the better efficiency
- 24 Dissemination activities to raise awareness about RECS and OSS
- 25 Sharing Managing Services between RECS
- 26 PEF Financial tools

Italy



27.02.2025 | Association Centrales Villageoises

Germany



Czech republic



Conclusion

Les activités de pair-à-pair se sont appuyées sur l'organisation de deux événements à Lyon et à Chambéry où les partenaires EcoEmpower ont pu partager leur expérience, contribuer à des activités de collaboration et obtenir des conseils utiles pour poursuivre la conception de leur logiciel libre.

L'AURA-EE et l'Association des Centrales Villageoises ont apporté des contributions cohérentes basées sur leur expérience, ce qui a permis aux partenaires d'avoir un aperçu plus concret de la manière dont un OSS peut fonctionner.

Mai 2025

D5.4 ERGEBNISSE DER PEER-TO-PEER- LERNAKTIVITÄTEN



Das Projekt ECOEMPOWER - ECSystems EMPOWERing at regional and local scale supporting energy communities wird von der Europäischen Exekutivagentur für Klima, Infrastruktur und Umwelt (CINEA) im Rahmen der Finanzhilfvereinbarung Nr. 101120775 gefördert.



Co-funded by the
European Union

SCHLÜSSELWORT-LISTE

Peer-to-Peer-Aktivitäten - Workshops - Gemeinschaften für erneuerbare Energien - One-Stop-Shop - Tool-Rand-Dienste - Mobilisierung von Interessenvertretern - Strategieplan - Fokusgruppen für Interessenvertreter - Empowerment - Energieaustausch - erneuerbare Energien

HAFTUNGSAUSSCHLUSS

Die in diesem Bericht geäußerte Meinung gibt die Meinung der Autoren und nicht die Meinung der Europäischen Kommission wieder. Die Europäische Union haftet nicht für die Verwendung der in diesem Dokument enthaltenen Informationen.

Alle Rechte am geistigen Eigentum liegen bei den Mitgliedern des ECOEMPOWER-Konsortiums und sind durch die geltenden Gesetze geschützt. Sofern nicht anders angegeben, sind alle Inhalte des Dokuments: "© ECOEMPOWER-Projekt - Alle Rechte vorbehalten". Die Vervielfältigung ist ohne vorherige schriftliche Zustimmung nicht gestattet.

Die kommerzielle Nutzung der in diesem Dokument enthaltenen Informationen kann eine Lizenz des Eigentümers dieser Informationen erfordern.

Alle Mitglieder des ECOEMPOWER-Konsortiums verpflichten sich, auf genaue und aktuelle Informationen zu veröffentlichen und gehen dabei mit größter Sorgfalt vor. Die Mitglieder des ECOEMPOWER-Konsortiums können jedoch keine Haftung für etwaige Ungenauigkeiten oder Auslassungen übernehmen und haften auch nicht für direkte, indirekte, besondere, Folge- oder andere Verluste oder Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung dieser Informationen ergeben.

ZUSAMMENFASSUNG

Das Dokument fasst die Aktivitäten zusammen, die während der beiden Peer-to-Peer-Workshops von ECOEMPOWER durchgeführt wurden, die es den Partnern ermöglichten, Erfahrungen und bewährte Praktiken bei der Einrichtung ihrer OSS auszutauschen.

Die Peer-to-Peer-Aktivitäten betrafen die Mobilisierung von Interessengruppen, die Ausarbeitung eines Strategieplans sowie die Entwicklung von Instrumenten und Dienstleistungen für Energiegemeinschaften.

Beschreibung der im Rahmen von ECOEMPOWER durchgeführten Peer-to-Peer-Aktivitäten

Die Peer-to-Peer-Aktivitäten fanden in Form von zwei Workshops statt, die im Rahmen der Partnertreffen in Chambéry (September 2024) und Lyon (Februar 2025) organisiert wurden.

Der erste Workshop fand am 18. September statt und umfasste 21 Teilnehmer (siehe Anwesenheitsliste im Anhang). Er konzentrierte sich auf die Mobilisierung der Interessengruppen und die Ausarbeitung eines strategischen Plans zur Vorbereitung der Einrichtung der OSS. AURA-EE war der Hauptorganisator mit der Unterstützung der Association des Centrales Villageoises.

Der zweite Workshop fand am 28. Februar in Lyon statt und umfasste 23 Teilnehmer (siehe Anwesenheitsliste im Anhang). Er konzentrierte sich auf die Definition von Werkzeugen und Dienstleistungen, die ein OSS seinen Nutzern anbieten kann. Hauptorganisator war die Association des Centrales Villageoises mit der Unterstützung von AURA-EE.

Ziel dieser beiden Workshops war es vor allem, Erfahrungen zwischen den Partnern auszutauschen und Feedback von den erfahrensten Partnern zu erhalten, die bereits einen OSS eingerichtet haben (AURA-EE und Association des Centrales Villageoises), um die Organisationen zu unterstützen, die sich auf diesem Weg engagieren.

Durch dieses Dokument können sich andere Organisationen, die in ihrer Region eine OSS einrichten wollen, von den hier vorgeschlagenen Aktivitäten inspirieren lassen und sie auf ihrem Weg umsetzen.

Ergebnisse des Peer-to-Peer-Workshops zum Strategieplan für die Entwicklung einer OSS

Organisation des Workshops

Der Workshop dauerte 3 Stunden und hatte folgenden Ablauf:

9h - 9h20: Strategischer Plan der OSS, Erwartungen, Methodik und Feedback von Centrales Villageoises (AURA-EE)

9h20 - 9h30: Vorbereitung des World Café

9h30 - 10h45: World Café - Peer Learning - 3 Tische à 25'

- Mobilisierung von Interessengruppen und Netzwerkaktivitäten
- Einrichtung und Pflege eines Ressourcenzentrums
- Finanzierung und Governance: Geschäftsmodelle und Status

10h50 - 11h10: Rückmeldungen aus den Diskussionen

11h15 - 11h45: regionale OSS (1 Tisch / Land)

- Festlegung von Prioritäten und Schritten
- Erster Entwurf zur Governance
- Haushaltsfragen

11h50 - 12h: letzte Frage und Abschluss

Die Präsentation über das französische OSS, die von AURA-EE zu Beginn der Sitzung gehalten wurde, finden Sie in Anhang 1. Die Ergebnisse der beiden World Cafés (eines zum Peer-Learning und das andere zur Gestaltung des Strategieplans) werden im Folgenden näher erläutert.



Abbildung19 : Bilder vom World café n°1 des Workshops in Chambéry (Sept. 2024)

Synthese des Peer-Learnings zur Mobilisierung von Interessengruppen (World Café Nr. 1)

In diesem ersten Teil wurden 4 Tische mit Partnern aus allen Ländern organisiert, um das gegenseitige Lernen zu fördern.

Mobilisierung der Akteure: Beobachtungspunkte

Die Partner wurden aufgefordert, über die Schwierigkeiten bei der Mobilisierung lokaler Akteure, die verschiedenen Versuche, sie einzubeziehen, und die Gründe, warum sie nicht vom OSS-Projekt überzeugt waren, zu berichten

TARGET	WACHPUNKTE
BÜRGERINNEN UND BÜRGER	Keine elitären Tools vorschlagen, sondern für alle zugänglich sein Reden Sie nicht nur über Geld, sondern beleuchten Sie die sozialen Auswirkungen: RECs können zur Entwicklung des Gebiets, zur sozialen Verbindung usw. beitragen.
GEMEINDEN	Vergewissern Sie sich, dass die RECs qualitativ hochwertige Projekte auf der Grundlage bestehender erfolgreicher Modelle und bewährter Verfahren durchführen können. Vermeiden Sie eine Politisierung des Austausches Seien Sie vorsichtig bei Partnerschaften mit großen Unternehmen Seien Sie sich des Widerstands bewusst, den Gemeinden gegenüber RECs haben können
LOKALE UNTERNEHMEN	Seien Sie sich der Verbindungen bewusst, die sie mit großen Unternehmen haben können (RECs sind nur für kleine und mittlere Unternehmen offen)
ENERGIEGEMEINSCHAFTEN	Bieten Sie leicht verständliche und einfach zu verwendende Tools an, die auf Open-Source- oder kostenlosen Lösungen basieren. Beispiel: Businessplan in Excel-Tabellen ohne Makros, OpenOffice-Versionen, Tutorials auf der Website, usw. sich der Rechtsvorschriften bewusst sein, die ein Hindernis für die Entwicklung von EE-Projekten darstellen können (z. B. bei der Raumplanung) Versuchen Sie, starke Geschäftsmodelle aufzubauen

Mobilisierung von Interessengruppen: bewährte Verfahren

Die Partner wurden aufgefordert, die in den verschiedenen SH beobachteten Best Practices zu teilen. Bewährte Praktiken können Folgendes betreffen: das Format der Mobilisierung (regelmäßige Treffen, bilaterale Treffen usw.), den Nutzen, den die SH aus dem OSS ziehen (Erfahrungen sammeln, Geschäft entwickeln, EE-Ziele erreichen usw.), die Methodik der Mobilisierung (Pilotbesuche vor Ort, klarer Fahrplan usw.) usw.

TARGET	BESTE PRAXIS
--------	--------------

BÜRGERINNEN UND BÜRGER	Ermutigen Sie die Bürger, bestehende RECs zu besuchen, und bringen Sie sie mit Bürgern in Kontakt, die bereits an RECs beteiligt sind. Organisieren Sie 1-stündige Webinare, um das Interesse an der Entwicklung von RECs zu erklären. Unterstützung von Bürgern, die öffentliche Versammlungen zur Entwicklung von RECs organisieren wollen Teilnahme an Messen, Ausstellungen und lokalen Veranstaltungen, um für erneuerbare Energien zu werben und gegen vorgefasste Meinungen über erneuerbare Energien anzukämpfen Kümmern Sie sich darum, wie Menschen in einem Projekt willkommen geheißen werden: Nehmen Sie sich Zeit, um zu erklären, Informationen zu geben und ihre Integration in die Gruppe zu erleichtern.
GEMEINDEN	Organisieren Sie bilaterale Treffen, um die Vorteile zu erläutern, die RECs der Kommune bringen: Erreichen von EE-Zielen, Finanzierungslösungen, Förderung der Akzeptanz, Erzielung lokaler finanzieller Einnahmen ... Aufbau von Netzwerken mit Vertretern von Gemeinden, in denen REC tätig sind Aufwertung des Auftretens der RECs in den lokalen Medien, damit die Gemeinden als Partner des Projekts angesehen werden können Ermutigen Sie gewählte Beamte, mit anderen gewählten Beamten, die an RECs beteiligt sind, zu sprechen
LOKALE UNTERNEHMEN	sich auf die Netzwerke der Unternehmen (Industrie- und Handelskammern) stützen verschiedene Sektoren wie Tourismusunternehmen ansprechen
ENERGIEGEMEINSCHAFTEN	Festlegung einer klaren Organisation mit verschiedenen Arbeitsgruppen (Kommunikation, Rechtsabteilung, technische Gruppe...) Festlegung einer klaren Governance (Vertreter, Mandatsdauer...) Aufbau einer Mentorenschaft zwischen aufstrebenden RECs und erfahrenen RECs

Mobilisierung von Interessengruppen: Befürwortung von OSS

Die Partner wurden aufgefordert, alle Argumente für die OSS mitzuteilen, die dazu beitragen könnten, die Beteiligten zu überzeugen.

Argumente für den lokalen Nutzen der OSS		Argumente für einen gemeinsamen Ansatz		
OSS hilft, mehr EE-Projekte zu entwickeln und Klimaziele zu erreichen	OSS fördern RECs, die die Ersparnisse der Bürger als Hebel zur Finanzierung der Energiewende nutzen können	Erfahrungen austauschen und vermeiden, dass jeder neue REC bei Null anfängt	Stärkeres Auftreten bei der Aushandlung von Partnerschaften durch einen kollektiven Ansatz, mehr Sichtbarkeit	Austausch neuer Ideen, um die Projekte der RECs zu diversifizieren

RECs können die lokale wirtschaftliche Entwicklung durch die Förderung lokaler Unternehmen und Arbeitsplätze unterstützen	OSS kann eine erzieherische Rolle spielen und dazu beitragen, Fake News auf RES zu dekonstruieren	sich auf gemeinsame Humanressourcen stützen, die das Projekt unterstützen können	Kosten teilen (Mitarbeiter, Website-Kosten...)	Erfahrungen in der Praxis sammeln
OSS kann eine neutrale, vertrauenswürdige lokale Struktur darstellen und Stabilität in die RES-Entwicklung bringen	OSS kann die territorialen Verbindungen mit einem lokalen Ansatz stärken und so die Effizienz steigern	Gegenseitige Nutzung von Werkzeugen, Diensten und Fähigkeiten, die kollektiv aktualisiert werden	Erhöhung der Glaubwürdigkeit neuer Projekte, da sie sich auf erfolgreiche Projekte stützen können, die durch die OSS mit ihnen verbunden sind	

Mobilisierung von Interessengruppen: Netzwerkaktivitäten

Die Partner wurden aufgefordert, detailliert darzulegen, welche Vernetzungsaktivitäten sie durchgeführt haben bzw. durchführen könnten, um die Beteiligung der Interessengruppen zu fördern, und wie viel Zeit und Geld sie dafür benötigen. Die Association des Centrales Villageoises konnte viele Rückmeldungen zu diesem Thema geben.

AKTIVITÄT	BESCHREIBUNG
Regelmäßiger jährlicher Lenkungsausschuss (physische Veranstaltung)	Feedback von Centrales Villageoises: Jährlicher Lenkungsausschuss, der seit den Anfängen der OSS vor mehr als 10 Jahren organisiert wird, um alle Entscheidungen und strategischen Ausrichtungen zu teilen. Heute wurde es zu einem 2-tägigen Netzwerktreffen mit: 1. Tag : Präsentation der OSS-Neuigkeiten: neue Tools, Schulungen, Partnerschaften usw. Austausch aktueller Erfolgsgeschichten von RECs Workshops zu verschiedenen Themenbereichen. Es ist wichtig, sich nicht nur auf technische Fragen zu konzentrieren, sondern auch auf Kommunikation, Management, Recht... Geselliges Abendessen 2. Tag: Generalversammlung der OSS: was wurde getan, was ist im nächsten Jahr zu tun, Finanzen, ggf. Wahl von Vertretern, usw. Vorbereitungszeit: 3 bis 5 Arbeitstage für jeden Mitarbeiter; 1 bis 2 Tage für Verwaltungsangestellte. Mehr als 100 Personen nehmen an diesem Treffen auf nationaler Ebene teil
Regelmäßiger jährlicher Fachausschuss	Feedback von Centrales Villageoises: ein Tag online mit 4 Workshops von je 1h30. Technische Fragen werden mit Feedbacks und Präsentationen behandelt.

	Vorbereitungszeit für die Organisation: ein halber Tag für jeden Workshop + ein Tag für Kommunikation und Veranstaltungsmanagement
Webinar 1 h	Feedback von Centrales Villageoises: In der Regel gibt ein REC sein Feedback zu einem bestimmten Thema - Wenig Vorbereitung - 40 Minuten Vortrag / 30 Minuten Fragen und Antworten - Starkes Interesse von anderen RECs
"Willkommens-Webinar" für neue REC-Mitglieder - 1h	Feedback von Centrales Villageoises: Organisiert von der OSS für alle Mitglieder, um zu erklären, wofür die OSS da ist und welche Art von Instrumenten und Dienstleistungen zur Verfügung stehen. Beim ersten Mal ist ein wenig Vorbereitung nötig (je nachdem, ob Sie bereits Folien haben), dann können Sie es regelmäßig und mit sehr wenig Vorbereitung organisieren.
Monatliche Rundbriefe	Erforderlich, um Aktualisierungen über die OSS und das REC-Netzwerk zu geben
Arbeitsgruppen zu bestimmten Themen (online)	Bearbeitung spezifischer Fragen (Wartung, Versorgung mit Ausrüstung, REC-Status...)
Kurze physische Treffen	Organisation von Multi-Stakeholder-Sitzungen, um z. B. die Standpunkte von Gemeindevertretern mit denen anderer lokaler Akteure zu vergleichen
Schulungen	Eintägige Schulungen zu spezifischen Themen (Finanzen, kollektiver Eigenverbrauch...) für REC-Mitglieder
Soziale Aktivitäten (Nebenveranstaltungen)	Lego spielen
"Spinnen im Netz"	Stellen Sie eine Verbindung zwischen den Menschen im Netz her und dienen Sie als Vermittler, um für RECs zu werben, Informationen zu verbreiten usw.

Synthese des Peer-Learnings zur Unterhaltung eines Ressourcenzentrums (World Café Nr. 1)

Gemeinsam zu nutzende Dienste

Die Partner wurden aufgefordert, die Ressourcen (Werkzeuge und Dienste), die in der OSS vorgeschlagen werden können, mitzuteilen und sie nach der Schwierigkeit der Umsetzung zu klassifizieren.

Ebene	Ressource
EASY	Webpages auf Ihrer eigenen Website Verzeichnis der PV-Installateure: https://www.centralesvillageoises.fr/annuaire-des-centrales-villageoises Beispiele und Kontakte zu bestehenden RECs, die inspirierend sein können Videos, die erklären, was REC sind

	Informations- und Vernetzungsveranstaltungen, um Menschen zusammenzubringen Hotline für grundlegende Informationen über RECs Erfahrungsaustausch mit Mentoren / Peer-to-Peer-Austausch, Erfolgsgeschichten Prospekte, Kontaktinformationen Vermittlung zwischen Erzeugern und Verbrauchern
INTERMEDIATE	Website-Vorlage für RECs Rechtsberatung Businessplan-Vorlagen Administrative Unterstützung (z. B. Registrierung im nationalen Portal für RECs) Aktualisierte Informationen über bestehende REC Links zu relevanten externen Inhalten (PVGis, Website über PV, usw.) Leitlinien für die schrittweise administrative und rechtliche Unterstützung Technische Aspekte an RECs anpassen
DIFFICULT	Website zu OSS mit privater Bibliothek für RECs Vorlage für den REC-Status und ein Team von 10 Personen, ein "Beteiligungsausschuss", der ein Gespräch mit neuen RECs führt und ihren REC-Status überprüft Umfassendes Toolkit zur Unterstützung bei der Entwicklung von EE-Projekten: Leitlinien für die Suche nach Projekten (z. B.: Wie wählt man ein Dach für die Photovoltaik aus?), Vorlage für Geschäftsplan, Vorlage für Pachtverträge, Informationen über die Finanzierung des Projekts, Informationen über Versicherungen, Wartung usw. Informationen darüber, wie das REC-Mitglied die juristische Person verwalten soll Technische Dienstleistungen Fortgeschrittene Schulungen Finanzielle Beratung

Erforderliche finanzielle und personelle Ressourcen

Die Partner wurden aufgefordert, Beispiele für den Zeit- und Kostenaufwand zu nennen, der für die Entwicklung bestimmter Ressourcen erforderlich ist.

Ressource	Zeit und Geld für die Entwicklung
Entwicklung einer Website	Feedback Centrales Villageoises: 20 k€ (2017) - 6/8 Monate Vollzeitstelle
Pflege der Website	Feedback Centrales Villageoises : Das ACV-Team verbringt jeden Monat ein paar Stunden damit, die Website zu aktualisieren. Wartung der ACV-Website (externe Kosten): 2500 € / Jahr
Vorlage für Status	Ernennung eines Rechtsberaters - variable Kosten - mehrmonatige Arbeit

Vorlage für Geschäftsplan	4 Monate in Teilzeit - Zusammenarbeit mit Banken
Administrative und finanzielle Leitlinien	Mindestens 1 Person für Verwaltungsdienste + 1 Experte für Rechtsfragen + 1 weitere Person = 3 Vollzeitstellen Dann 1 Person, die eine Aktualisierung vornimmt Finanziert von ECOEMPOWER für den Anfang und dann neue Finanzierungen

Synthese des Peer-Learnings zu Haushalt und Governance (World Café Nr. 1)

Governance

Die Partner wurden aufgefordert, die wichtigsten Punkte zu ermitteln, die bei der Verwaltung der OSS beachtet werden müssen

Allgemeine Eckpunkte
Alle Stakeholder sollten in der OSS-Governance vertreten sein
Achten Sie darauf, dass es eine enge Verbindung zwischen den Projektträgern und den OSS-Administratoren gibt, damit die Werkzeuge und Dienste "praxisrelevant" sind.
Spezifische Kernpunkte (nach Ländern)
CZ: Die Agentur befindet sich zu 100 % im Besitz der Region; es handelt sich um eine gemeinnützige Organisation, die bereits als OSS für die Energiewende für verschiedene Interessengruppen dient Jahresbudget rund 300 k€, finanziert durch die Region und EU-Projekte >> die Agentur soll die OSS für Energiegemeinschaften beherbergen, da sie bereits dafür organisiert ist. Es muss darauf geachtet werden, wie dieser "OSS-Zweig" entwickelt wird: er muss die spezifischen Bedürfnisse der RECs integrieren, Entscheidungen über die zu entwickelnden Dienste müssen mit den "Akteuren vor Ort" geteilt werden.
IT: Der OSS wird von der Provinz Trient mit einer 100%igen öffentlichen Verwaltung betrieben. Es muss darauf geachtet werden, wie das OSS auf die Bedürfnisse der privaten SH eingeht und wie Werkzeuge und Dienstleistungen angeboten werden, ohne dass sie als Teil des Wettbewerbssektors betrachtet werden. >> Die Provinz soll zunächst versuchen, so viele Dienste wie möglich als öffentliche Einrichtung zu entwickeln und vielleicht mittel- oder langfristig die Schaffung einer autonomen OSS anstreben, wenn mehr RECs geschaffen werden.
DE: eza! ist im Besitz von großen Kommunen und Energieversorgern. Der Großteil der Mittel stammt aus Beratungsleistungen, der öffentliche Beitrag ist sehr gering. Im Allgäu gibt es bereits eine historische Genossenschaft, die bereits Energiedienstleistungen anbietet und die OSS selbst betreiben könnte, aber sie richtet sich nicht wirklich an die Bürger. >> Die OSS im Allgäu wird sich mit den bestehenden Strukturen auseinandersetzen und vielleicht versuchen müssen, eine Partnerschaft zwischen eza! und der bestehenden Genossenschaft aufzubauen, um allen Beteiligten ein komplettes Angebot an Strom- und Fernwärmedienstleistungen zu unterbreiten. Die Frage der Governance scheint in diesem regionalen Ökosystem besonders schwierig zu lösen zu sein.

GR: Die Region profitiert von öffentlichen Mitteln, es können keine privaten Gelder aufgebracht werden. Wenn sich die OSS als nützlich erweist, wird die Region mehr Mittel für ihre Entwicklung bereitstellen. Auch europäische Restmittel könnten verwendet werden.

Geschäftsmodelle

Die Partner wurden gebeten, die verschiedenen Geschäftsmodelle zu ermitteln, die für eine OSS in Frage kommen.

Beschreibung des Geschäftsmodells	Vorteile	Unzulänglichkeiten	Lösungen
Öffentliche Gelder	Jeder neu entstehende REC kann gleichberechtigt von der OSS profitieren	Die Dauerhaftigkeit von Finanzierungen ist nicht garantiert	Planung einer zweiten Phase, in der die OSS autonomer wird und weniger von öffentlichen Mitteln abhängt
Verkauf von Dienstleistungen (jeder REC zahlt für die von der OSS aufgewendete Zeit, um ihm zu helfen)	Unabhängigkeit	Aufstrebende REC haben in der Regel kein Budget: hohes Risiko, dass die OSS dem REC nicht nützt	Planen Sie unterschiedliche Gebühren mit höheren Beiträgen für größere und ältere RECS und freiem Eintritt für neue RECS

Weltcafé Nr. 2: Entwurf eines Strategieplans

Im zweiten Teil des Workshops wurden die Partner aufgefordert, sich nach Ländern zu gruppieren und mit der Ausarbeitung ihres Strategieplans zu beginnen. Sie erhielten einen Entwurf, der ihnen bei der Ausarbeitung ihres Plans helfen sollte:

LAND :

Erster Entwurf zur Governance

	KURZFRISTIGE	MID-TERM	LANGFRISTIG
OSS-Hosting: intern / Verein / Genossenschaft / eigene Firma / andere			

Haushaltsfragen

Liste der zu sammelnden Fördermittel/Ressourcen

Typ	Deadline	Betrag	Was für

Festlegung von Prioritäten und Schritten

Aufgabe Umsetzung	zur	KURZFRISTIGE	MID-TERM	LANGFRISTIG

Jedes Land begann damit, einige Ideen zu formulieren, die anschließend für die Erstellung des Strategieplans verwendet wurden. Diese Aktivität wurde hauptsächlich in den jeweiligen Landessprachen durchgeführt, weshalb im Folgenden nur Bilder wiedergegeben werden.

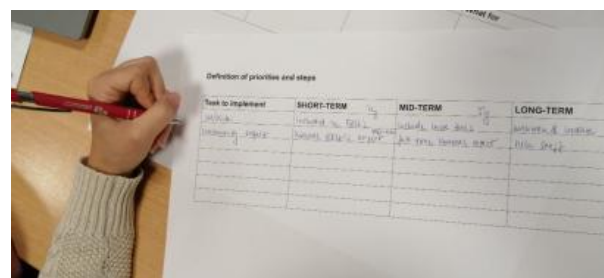
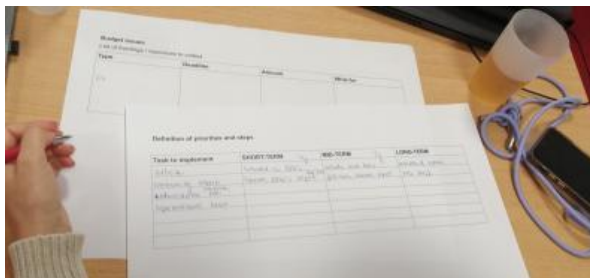
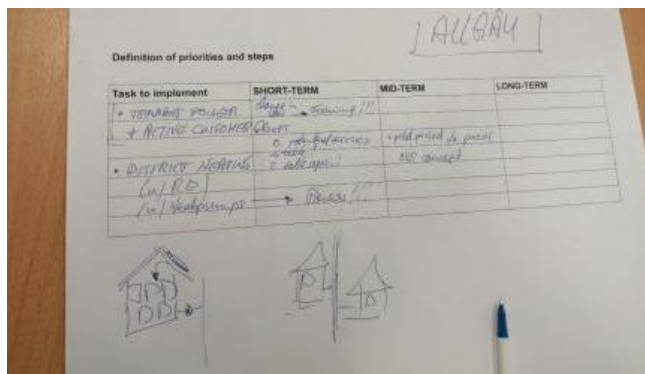


Abbildung20 : Eingaben aus der Tschechischen Republik



Definition of priorities and steps

Task to implement	SHORT-TERM	MID-TERM	LONG-TERM
Create a platform (OS) Create national, local, international and public-private partnerships Build a relationship with the stakeholders	Finding partners and technical knowledge for the platform Collection of all relevant materials	Having a functional platform Sharing the material and also from our own from our q-to-stake	Open (include the platform and share impacts to each energy community) Monitor/Updating our road
	Planning the event	Screening for + organising new meetings	Stakeholders involvement actively support (courses, official information)

Abbildung21 : Inputs von eza! und BAUM (Allgau)

Definition of priorities and steps

Final ESDP
Regional template
Ethical & environmental
production
Production

Task to implement	SHORT-TERM	MID-TERM	LONG-TERM
Create a platform and website WEEK SITE RESOURCES	Collecting relevant data Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives	Collecting relevant data Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives	Collecting relevant data Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives

Definition of priorities and steps

Task to implement	SHORT-TERM	MID-TERM	LONG-TERM
Create a platform and website WEEK SITE RESOURCES	Collecting relevant data Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives	Collecting relevant data Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives	Collecting relevant data Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives Defining the objectives

Abbildung22 : Eingaben aus Italien



Abbildung23 : Eingaben aus Griechenland

Ergebnisse des Peer-to-Peer-Workshops zu Instrumenten und Dienstleistungen (Lyon, Februar 2025)

Der Workshop dauerte 3 Stunden und hatte folgenden Ablauf:

9h - 9h15: Installation und Präsentation der Ziele und des Ablaufs des Workshops

9.15 - 10.15 Uhr: Rückmeldungen von regionalen Ökosystemen und Pilotstandorten

- Von ACV: Schaffung des Dienstleistungsangebots und der Unterstützungsinstrumente
- Von der Pilot-Website VercorSoleil: Wie werden die Werkzeuge von einer Energiegemeinschaft genutzt?
- Von eza! und PAT: Werkzeuge, die bereits im Einsatz sind
- FRAGEN UND ANTWORTEN

10h15 - 10h30: Kaffeepause

10.30 - 11.30 Uhr: Regionales OSS-Dienstleistungsangebot (1 Tisch / Land)

- Brainstorming zu den von der OSS angebotenen Tools und Dienstleistungen
- Festlegung von Prioritäten

11h30 - 12h: Rückerstattung von jedem regionalen Ökosystem

Die Präsentation der Association des Centrales Villageoises ist in Anhang 2 wiedergegeben. Sie konzentrierte sich auf den Erfahrungsaustausch:

Zeitplan für die Entwicklung von Instrumenten und Diensten seit 2010

Synthese der angebotenen Tools

Organisation der "Bibliothek der Werkzeuge

Für die Aktualisierung erforderliche Ressourcen

Geschäftsmodell der bestehenden OSS



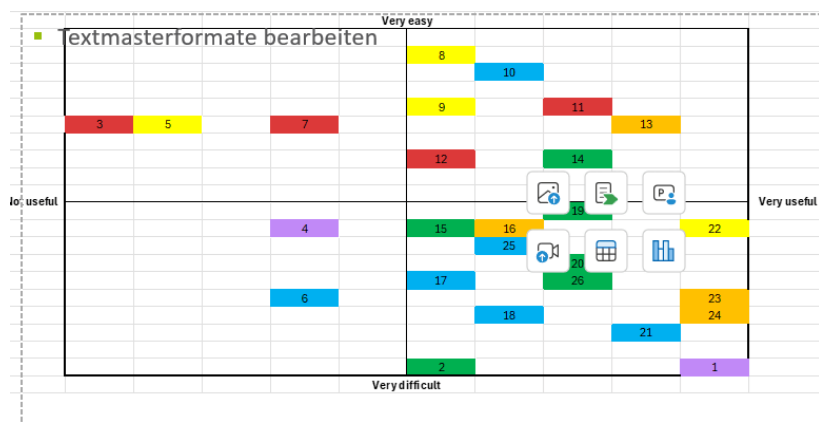
Abbildung24 : Bilder des Workshops

Synthese der Beiträge der einzelnen Partner

Dank dieses Workshops war jeder Partner in der Lage, die Instrumente und Dienste nach zwei Achsen zu klassifizieren: Nützlichkeit und Schwierigkeit der Entwicklung. Die Ergebnisse sind unten für jedes Land aufgeführt.

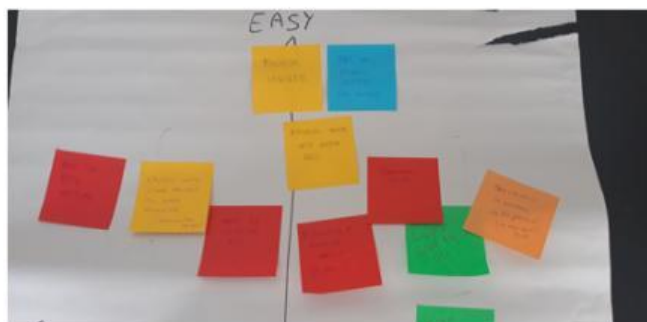
[illegible]

Italy



- 1 Survey of existing EC
- 2 Grid capacity information collection
- 3 Peer to peer meeting
- 4 technical report for collective activities and legal advice
- 5 Share with other EC project to share knowledge
- 6 Partnership with financial entities
- 7 Maps of existing RECS/Maps of existing RECS
- 8 Periodical Newsletter
- 9 Periodical Meetings with existing RECS
- 10 Maps of substation
- 11 Educational actions in school
- 12 Explanation of internal mechanism (ppt, flyer,...)
- 13 Formation to members about the PV potential
- 14 Explanation about the self-collective consumption
- 15 Assistance to build funds to install REC
- 16 Support to community management (Voluntary meeting)
- 17 Assistance to growing communities
- 18 Crowdfunding
- 19 Recon ENSA
- 20 Web Gistool on Irradiation of PV Potential
- 21 Lists of energies focused on RECS
- 22 Matching existing renewable plants with RECS
- 23 Teach how to manage RECS to have the better efficiency
- 24 Dissemination activities to raise awareness about RECS and OSS
- 25 Sharing Managing Services between RECS
- 26 PEF Financial tools

Italy



27.02.2025 | Association Centrales Villageoises

		Versus											
Not useful	Not useful												
Useful	Useful												



	Very easy				
			Good practice examples: Value of EC	Policy documents (for example: Regulation of the EC)	
		List of member state's regions (NUTS level 3)	Training programme for local authorities in how to support EC	Information on training in the financial subsector	
		Promotional document from each EC	Participative local meetings Organisation of events with municipalities	Meeting between EC	Informal meeting, telephone, e-mail, answered letters
Not useful					Very useful
		Study on opportunities for EC		Training on technical aspects	Guidelines for companies
					Transparency Logistics Business model in technical subsector (e.g. Biotech)
	Promoting policy goals and good practices				
					Support for different policy initiatives
					Dissemination of EC results



Schlussfolgerung

Die Peer-to-Peer-Aktivitäten stützten sich auf die Organisation von zwei Veranstaltungen in Lyon und Chambéry, bei denen die EcoEmpower-Partner Erfahrungen austauschen, zu gemeinsamen Aktivitäten beitragen und nützliche Tipps für die weitere Gestaltung ihrer OSS erhalten konnten.

AURA-EE und die Association des Centrales Villageoises brachten auf der Grundlage ihrer Erfahrungen einige konsistente Beiträge ein, die es den Partnern ermöglichten, einen konkreteren Einblick in die Funktionsweise eines OSS zu gewinnen.

Květen 2025

D5.4 VÝSLEDKY AKTIVIT VZÁJEMNÉHO UČENÍ



Projekt ECOEMPOWER - ECosystems EMPOWERing at regional and local scale supporting energy communities je financován Evropskou výkonnou agenturou pro klima, infrastrukturu a životní prostředí (CINEA) na základě grantové dohody č. 101120775.

SEZNAM KLÍČOVÝCH SLOV

Peer-to-peer aktivity - Workshopy - Komunity pro obnovitelné zdroje energie - One-Stop Shop - Tool rand services
- Mobilizace zainteresovaných stran - Strategický plán - Skupiny zainteresovaných stran - Posílení postavení -
Sdílení energie - Obnovitelné zdroje energie

ODMÍTNUTÍ ODPOVĚDNOSTI

Názor uvedený v této zprávě odráží názor autorů, nikoliv Evropské komise. Evropská unie neodpovídá za jakékoli použití informací obsažených v tomto dokumentu.

Všechna práva duševního vlastnictví jsou vlastnictvím členů konsorcia ECOEMPPOWER a jsou chráněna platnými zákony. Pokud není uvedeno jinak, je veškerý obsah dokumentu: "© projekt ECOEMPPOWER - všechna práva vyhrazena". Reprodukce není povolena bez předchozího písemného souhlasu.

Komerční použití jakýchkoli informací obsažených v tomto dokumentu může vyžadovat licenci od vlastníka těchto informací.

Všichni členové konsorcia ECOEMPPOWER se zavázali, že budou na stránkách zveřejňovat přesné a aktuální informace a budou jim věnovat maximální péči. Členové konsorcia ECOEMPPOWER však nemohou převzít odpovědnost za jakékoli nepřesnosti nebo opomenutí, ani za jakékoli přímé, nepřímé, zvláštní, následné nebo jiné ztráty či škody jakéhokoli druhu, které vzniknou v důsledku použití těchto informací.

SHRNUTÍ

Dokument shrnuje činnosti vedené během dvou vzájemných seminářů v rámci programu ECOEMPOWER, které partnerům umožnily sdílet zkušenosti a osvědčené postupy týkající se vytváření jejich OSS.

Vzájemné aktivity se týkaly mobilizace zúčastněných stran, návrhu strategického plánu, vývoje nástrojů a služeb pro energetické komunity.

Popis vzájemných aktivit vedených v rámci programu ECOEMPOWER

Vzájemné učení mělo podobu dvou workshopů, které byly uspořádány jako doprovodné akce setkání partnerů v Chambéry (září 2024) a Lyonu (únor 2025).

První seminář se konal 18. září a zúčastnilo se ho 21 účastníků (viz prezenční listina v příloze). Byl zaměřen na mobilizaci zúčastněných stran a vypracování strategického plánu pro přípravu nastavení OSS. Hlavním organizátorem byla AURA-EE s podporou Association des Centrales Villageoises.

Druhý seminář se konal 28. února v Lyonu a zúčastnilo se ho 23 účastníků (viz prezenční listina v příloze). Byl zaměřen na definici nástrojů a služeb, které může OSS nabídnout svým uživatelům. Hlavním organizátorem bylo sdružení Association des Centrales Villageoises s podporou AURA-EE.

Cílem těchto dvou seminářů bylo především sdílet zkušenosti mezi partnery a získat zpětnou vazbu od nejzkušenějších partnerů, kteří již OSS zavedli (AURA-EE a Association des Centrales Villageoises), a podpořit tak organizace, které se touto cestou vydaly.

Prostřednictvím tohoto dokumentu se mohou další organizace, které chtějí vytvořit OSS ve svém regionu, inspirovat zde navrženými aktivitami a realizovat je na své cestě.

Výsledky vzájemného semináře o strategickém plánu pro návrh OSS

Organizace semináře

Workshop trval 3 hodiny s následujícím rozvrhem :

9h - 9h20: Strategický plán OSS, očekávání, metodika a zpětná vazba od Centrales Villageoises (AURA-EE)

9h20 - 9h30: příprava World Café

9h30 - 10h45: World Café - vzájemné učení - 3 stoly po 25'.

- Mobilizace zúčastněných stran a vytváření sítí
- Vytvoření a údržba střediska zdrojů
- Financování a řízení: obchodní modely a status

10h50 - 11h10: zpětná vazba z diskusí

11h15 - 11h45: regionální OSS (1 stůl / země)

- Definice priorit a kroků
- První návrh řízení
- Rozpočtové otázky

11h50 - 12h: poslední Q/R a závěr

Prezentaci o francouzském OSS, kterou na začátku zasedání přednesla AURA-EE, naleznete v příloze 1. Výstupy ze dvou světových kaváren (jedna o vzájemném učení a druhá o návrhu strategického plánu) jsou podrobně popsány níže.



Obrázek25 : fotografie pořízené během Světové kavárny č. 1 workshopu v Chambéry (září 2024).

Shrnutí vzájemného učení v oblasti mobilizace zúčastněných stran (World café č. 1)

V této první části byly uspořádány 4 stoly, u nichž se sešli partneři ze všech zemí, aby se všichni vzájemně učili.

Mobilizace zúčastněných stran: sledované body

Partneři byli vyzváni, aby se podělili o potíže, s nimiž se setkali při mobilizaci místních zúčastněných stran, o různé pokusy o jejich zapojení a o důvody, proč se necítili být projektem OSS přesvědčeni.

CÍL	POZORUJTE BODY
-----	----------------

OBČANÉ	Nenavrhujte elitářské nástroje, buďte přístupní všem. Nemluvte pouze o penězích, ale osvětlete sociální dopad: REC mohou přispět k rozvoji území, k sociálnímu propojení atd.
OBCE	Ujistit se, že REC mohou realizovat kvalitní projekty založené na stávajících úspěšných modelech a osvědčených postupech. Vyhněte se politizaci výměn Pozor na partnerství s velkými společnostmi Uvědomte si, že obce mohou mít vůči REC odpor.
MÍSTNÍ SPOLEČNOSTI	Uvědomte si, že mohou mít vazby na velké společnosti (REC jsou otevřeny pouze malým a středním společnostem).
ENERGETICKÉ KOMUNITY	Nabízejte nástroje, které jsou snadno pochopitelné a použitelné, založené na open-source nebo bezplatných řešeních. Příklad: Podnikatelský plán v listech Excelu bez maker, verze OpenOffice, výukové programy na webových stránkách atd. Znát legislativu, která může být překážkou pro rozvoj projektů OZE (např. v oblasti územního plánování). Snažte se vytvořit silné obchodní modely

Mobilizace zúčastněných stran: osvědčené postupy

Partneři byli vyzváni, aby se podělili o osvědčené postupy zjištěné v rámci různých SH. Osvědčené postupy se mohou týkat: formy mobilizace (pravidelná setkání, dvoustranná setkání atd.), přínosů, které SH z OSS získá (získání zkušeností, rozvoj podnikání, dosažení cílů OZE atd.), metodiky mobilizace (pilotní návštěvy na místě, jasný plán atd.) atd.

CÍL	NEJLEPŠÍ PRAXE
OBČANÉ	Povzbuzovat občany k návštěvě stávajících REC, zprostředkovat jim kontakt s občany, kteří jsou již do REC zapojeni. Uspořádání webinářů v délce 1 hodiny k vysvětlení zájmu o rozvoj REC. Poskytovat podporu občanům, kteří chtějí organizovat veřejná setkání za účelem rozvoje REC. účast na veletrzích, výstavách a místních akcích s cílem propagovat REC a bojovat proti předsudkům o OZE. Dbejte na to, aby lidé byli v projektu přijati: věnujte čas vysvětlování, poskytování informací a usnadnění jejich začlenění do skupiny.

OBCE	Uspořádejte dvoustranná setkání, na kterých vysvětlíte výhody, které REC přinesou obci: dosažení cílů v oblasti OZE, řešení financování, podpora přijatelnosti, generování místních finančních příjmů... Vytvoření sítě se zástupci obcí, kde působí REC. zhodnotit vznik REC v místních médiích, aby obce byly vnímány jako partneři projektu. Povzbuzujte volené úředníky, aby hovořili s dalšími volenými úředníky zapojenými do REC.
MÍSTNÍ SPOLEČNOSTI	spoléhat se na sítě podniků (obchodní a průmyslové komory). zaměřit se na různá odvětví, jako jsou společnosti cestovního ruchu.
ENERGETICKÉ KOMUNITY	Stanovit jasnou organizaci s různými pracovními skupinami (komunikační, právní, technická skupina...). Definovat jasné řízení (zástupci, doba trvání mandátu...) Rozvíjet mentoring mezi začínajícími REC a zkušenými REC.

Mobilizace zúčastněných stran: propagace OSS

Partneři byli vyzváni, aby se podělili o všechny argumenty ve prospěch OSS, které by mohly pomoci přesvědčit zúčastněné strany.

Argumenty o místních přínosech OSS		Argumenty ve prospěch sdíleného přístupu		
OSS pomáhá rozvíjet více projektů OZE a dosahovat cílů v oblasti klimatu	OSS podporují REC, které mohou využít úspory občanů jako páku pro financování přechodu na energetiku.	Sdílet zkušenosti a vyhnout se tomu, abyste u každého nově vznikajícího REC začínali od nuly.	Být silnější při vyjednávání o partnerství prostřednictvím kolektivního přístupu, být viditelnější.	sdílení nových nápadů s cílem diverzifikovat projekty prováděné REC.
REC mohou podpořit místní hospodářský rozvoj tím, že podporují místní podniky a zaměstnanost.	OSS může sehrát vzdělávací roli a pomoci dekonstruovat falešné zprávy o RES	spoléhat se na sdílené lidské zdroje, které jsou schopny projektu pomoci.	Podíl na nákladech (zaměstnanci, náklady na webové stránky...)	Získejte zkušenosti z terénu
OSS může představovat neutrální, důvěryhodnou místní strukturu a přinést stabilitu do rozvoje OZE.	OSS může posílit územní vazby s místním přístupem, čímž získá efektivitu.	Vzájemná aktualizace nástrojů, služeb, dovedností, kolektivně aktualizovaných nástrojů.	Zvýšení důvěryhodnosti vznikajících projektů, protože se mohou opřít o úspěšné projekty, které jsou s nimi spojeny prostřednictvím OSS.	

Mobilizace zúčastněných stran: vytváření sítí

Partneři byli vyzváni, aby podrobně popsali, jaké činnosti v rámci vytváření sítí již zavedli/mohli zavést, aby podpořili zapojení zúčastněných stran, a také časovou a finanční náročnost těchto činností. Association des Centrales Villageoises byla schopna přinést mnoho zpětné vazby k této otázce.

AKTIVITY	POPIS
Pravidelný roční řídicí výbor (fyzická akce)	Zpětná vazba od Centrales Villageoises: každoroční řídicí výbor organizovaný od samého počátku OSS, před více než 10 lety, s cílem sdílet všechna rozhodnutí a strategické směry. Dnes se z něj stalo dvoudenní setkání sítě s: 1. den : - Představení novinek v oblasti OSS: nové nástroje, školení, partnerství atd. - Sdílení nedávných úspěšných příběhů z REC - Workshopy na různá témata. Důležité je zaměřit se nejen na technické záležitosti, ale také na komunikaci, řízení, právní... - Společenská večeře 2. den: - Valná hromada OSS : co se udělalo, co se bude dělat v příštím roce, finance, případné hlasování o zástupcích atd. - Doba přípravy: 3 až 5 pracovních dnů pro každého zaměstnance; 1 až 2 dny pro administrátory. Na celostátní úrovni se tohoto setkání účastní více než 100 osob.
Pravidelný roční technický výbor	Zpětná vazba od Centrales Villageoises: jeden den on-line se 4 workshopy po 1h30. Technické otázky se řeší pomocí zpětné vazby a prezentací. Čas na přípravu organizace: půl dne na každý workshop + jeden den na komunikaci a řízení akce
Webinář 1 h	Zpětná vazba od Centrales Villageoises: Zpravidla jedno REC poskytuje zpětnou vazbu k danému tématu - Málo příprav - 40 min přednáška / 30 min otázky a odpovědi - Velký zájem ze strany ostatních REC
"Uvítací webinář" pro nové členy REC - 1h	Zpětná vazba od Centrales Villageoises: OSS organizuje pro všechny členy, aby jim vysvětlila, k čemu OSS slouží a jaké nástroje a služby jsou k dispozici. Poprvé trochu přípravy (záleží na tom, jestli už máte diapozitivy), pak ji můžete pravidelně organizovat s velmi malou přípravou.
Měsíční zpravodaje	Nezbytné pro poskytování aktuálních informací o OSS a o síti REC.
Pracovní skupiny pro konkrétní témata (online)	Práce na konkrétních záležitostech (údržba, zásobování zařízením, stav REC...)
Krátká fyzická setkání	Pořádat setkání více zúčastněných stran, aby se například zkřížil pohled zástupců obcí s dalšími místními aktéry.
Školení	Jednodenní školení na konkrétní témata (finance, kolektivní spotřeba...) pro členy REC.

Společenské aktivity (doprovodné akce)	Hra se stavebnicí Lego
"Pavouci v síti"	Propojte lidi prostřednictvím sítě a sloužte jim jako prostředníci při propagaci REC, šíření informací atd.

Shrnutí vzájemného učení týkajícího se údržby střediska zdrojů (World café č. 1)

Sdílené služby

Partneři byli vyzváni, aby se podělili o zdroje (nástroje a služby), které lze navrhnout v rámci OSS, a rozdělili je podle obtížnosti implementace.

Úroveň	Zdroje
EASY	Webové stránky na vlastním webu Adresář instalátorů fotovoltaických zařízení: https://www.centralesvillageoises.fr/annuaire-des-centrales-villageoises Příklady a kontakty na existující REC, které mohou být inspirativní Videa vysvětlující, co je REC Informační a networkingové akce, které umožňují setkávání lidí. Horká linka pro poskytování základních informací o REC Sdílení zkušeností s mentory / vzájemná výměna zkušeností, příběhy o úspěších Letáky, kontaktní informace Zprostředkování kontaktů mezi výrobcí a spotřebiteli
INTERMEDIATE	Šablona webových stránek pro REC Právní poradenství Šablony podnikatelských plánů Administrativní podpora (např. registrace na národním portálu pro REC) Aktualizované informace o stávajícím REC Odkazy na relevantní externí obsah (PVGis, webové stránky o PV atd.) Pokyny krok za krokem pro administrativní a právní podporu Přizpůsobení technických aspektů REC
DIFFICULT	Webové stránky na OSS se soukromou knihovnou pro REC Šablona pro status REC a tým 10 lidí, "výbor pro zapojení", který provede pohovor s novými REC a zkontroluje jejich status REC. Kompletní soubor nástrojů na pomoc při rozvoji projektů OZE: pokyny k vyhledávání projektů (např.: jak vybrat střechu pro fotovoltaiku?), šablona podnikatelského plánu,

	šablona nájemní smlouvy, informace o způsobu financování projektu, informace o pojištění, údržbě atd. Informace o tom, jak by měl člen REC řídit právnickou osobu. Technické služby Školení pro pokročilé Finanční poradenství
--	---

Potřebné finanční a lidské zdroje

Partneři byli vyzváni, aby uvedli příklady času a peněz, které si vývoj některých zdrojů vyžádá.

Zdroje	Čas a peníze potřebné na vývoj
Vývoj webových stránek	Centrales Villageoises: 20 k€ (2017) - 6/8 měsíců práce na plný úvazek
Údržba webových stránek	Zpětná vazba Centrales Villageoises : Tým ACV stráví každý měsíc několik hodin aktualizací webových stránek. Údržba webových stránek ACV (externí náklady): 2500 € / rok
Šablona pro stav	Jmenování právního poradce - variabilní náklady - několikaměsíční práce
Šablona podnikatelského plánu	4 měsíce na částečný úvazek - spolupráce s bankami
Administrativní a finanční pokyny	Nejméně 1 osoba na administrativní služby + 1 odborník na právní otázky + 1 další osoba = 3 plné pracovní úvazky. Pak 1 osoba aktualizace Na začátku financováno společností ECOEMPOWER a poté nově financováno.

Shrnutí vzájemného učení v oblasti rozpočtu a správy (World café č. 1)

Správa

Partneři byli vyzváni, aby určili klíčové body, které je třeba respektovat při řízení OSS.

Obecné klíčové body
Všechny zúčastněné strany by měly být zastoupeny ve správě OSS.
Dbejte na to, aby existovala silná vazba mezi nositeli projektu a správcí OSS, aby nástroje a služby byly "relevantní pro danou oblast".
Konkrétní klíčové body (podle zemí)
CZ: agentura je 100% vlastněna regionem, jedná se o neziskovou organizaci, která již slouží jako OSS v oblasti energetické transformace pro různé zúčastněné strany.

Roční rozpočet přibližně 300 000 EUR, financovaný z projektů regionu a EU.

>> očekává se, že agentura bude hostit OSS pro energetické komunity, protože je již organizována pro. Pozornost je třeba věnovat způsobu, jakým bude tato "větev OSS" rozvíjena: musí integrovat specifické potřeby REC, rozhodnutí týkající se služeb, které mají být rozvíjeny, musí být sdílena s "podanými subjekty".

IT: OSS hostí provincie Trento se 100% veřejnou správou. Je třeba věnovat pozornost způsobu, jakým bude OSS řešit soukromé potřeby SH a jak budou nabízeny nástroje a služby, aniž by byly považovány za součást konkurenčního sektoru.

>> Provincie se nejprve pokusí rozvíjet co nejvíce služeb jako veřejný subjekt a možná se ve střednědobém nebo dlouhodobém horizontu, až vznikne více REC, zaměří na vytvoření samostatné OSS.

DE: eza! je ve vlastnictví velkých obcí a dodavatelů energie. Většina jejích prostředků pochází z poradenských služeb, příspěvek z veřejných zdrojů je velmi nízký. V Allgau již existuje historické družstvo, které již poskytuje energetické služby a mohlo by samo hostit OSS, ale na občany se příliš nezaměřuje.

>> OSS v Allgau se bude muset vypořádat se stávajícími strukturami a možná se pokusit vytvořit partnerství mezi eza! a stávajícím družstvem, aby bylo možné nabídnout kompletní soubor služeb v oblasti elektřiny a dálkového vytápění pro všechny druhy zúčastněných stran. Zdá se, že v tomto regionálním ekosystému je obzvláště obtížné vyřešit otázku řízení.

GR : Region využívá veřejné prostředky, soukromé peníze nelze získat. Pokud se OSS osvědčí, vyčlení kraj na její rozvoj další prostředky. Mohou být využity i zbytkové evropské fondy.

Obchodní modely

Partneři byli požádáni, aby určili různé obchodní modely, které by se mohly uplatnit pro OSS.

Popis obchodního modelu	Výhody	Nedostatky	Řešení
Financování z veřejných zdrojů	Každé nově vznikající REC může spravedlivě využívat OSS.	Trvanlivost financování není zaručena	naplánovat druhou fázi, ve které bude OSS více autonomní a méně závislá na veřejných prostředcích.
Prodej služeb (každé REC platí za čas, který OSS stráví tím, že mu pomáhá).	Nezávislost	Nově vznikající REC obvykle nemají rozpočet: vysoké riziko, že OSS nebude pro REC přínosem.	Plánování různých poplatků s vyšším příspěvkem pro větší a starší RECS a volným vstupem pro nové RECS.

World café č. 2: návrh strategického plánu

Ve druhé části semináře byli partneři vyzváni, aby se seskupili podle zemí a začali vypracovávat svůj strategický plán. Byl jim předán návrh dokumentu, který jim měl pomoci sestavit jejich plán :

ZEMĚ :

První návrh řízení

	KRÁTKODOBÉ	MID-TERM	DLOUHODOBÝ
--	------------	----------	------------

Hostování OSS : interní / sdružení / družstvo / interní společnost / jiné			
---	--	--	--

Rozpočtové otázky

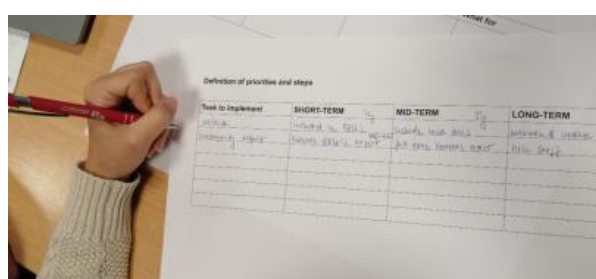
Seznam finančních prostředků / zdrojů, které je třeba shromáždit

Typ	Termín	Částka	Co pro

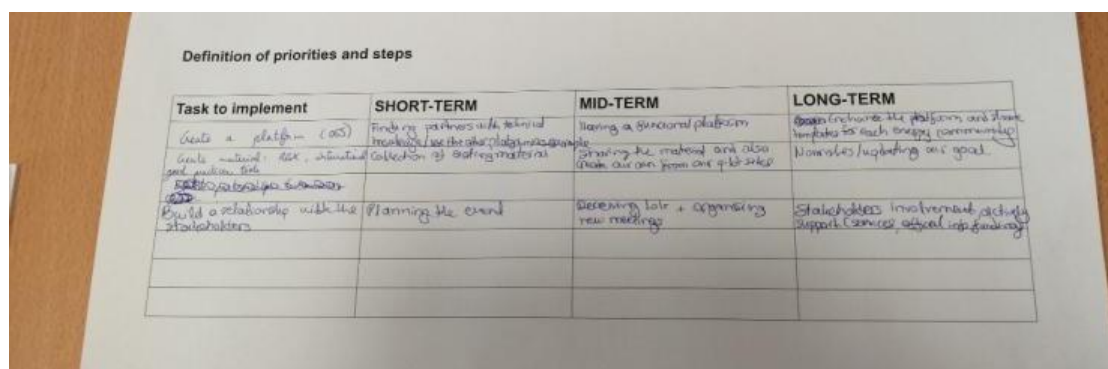
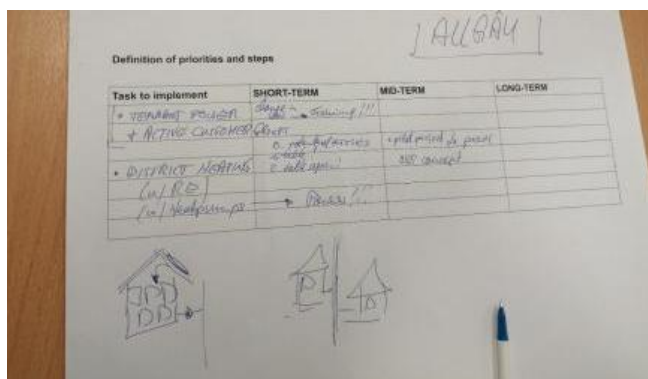
Definice priorit a kroků

Úkol k provedení	KRÁTKODOBÉ	MID-TERM	DLOUHODOBÝ

Každá země začala předkládat některé myšlenky, které byly později znovu použity při tvorbě strategického plánu. Tato aktivita byla vedena převážně v místních jazycích, takže níže jsou reprodukovány pouze obrázky.



Obrázek26 : vstupy z České republiky



Obrázek27 : Vstupy z eza! a BAUM (Allgau)

Obrázek28 : vstupy z Itálie



Obrázek29 : vstupy z Řecka

Výsledky vzájemného semináře o nástrojích a službách (Lyon, únor 2025)

Workshop trval 3 hodiny s následujícím rozvrhem:

9h - 9h15: Instalace a představení cílů a průběhu workshopu

9h15 - 10h15: Zpětná vazba z regionálních ekosystémů a pilotních míst

- Od ACV: vytvoření nabídky služeb a podpůrných nástrojů
- Z pilotní stránky VercorSoleiL: jak jsou nástroje využívány energetickou komunitou ?
- Z eza! a PAT: již fungující nástroje
- OTÁZKY A ODPOVĚDI

10h15 - 10h30: Přestávka na kávu

10h30 - 11h30: regionální nabídka služeb OSS (1 stůl / země)

- Brainstorming nástrojů a služeb nabízených OSS
- Stanovení priorit

11h30 - 12h: Restituce z každého regionálního ekosystému

Prezentace sdružení Association des Centrales Villageoises je uvedena v příloze 2. Byla zaměřena na sdílení zkušeností:

Časová osa vývoje nástrojů a služeb od roku 2010

Syntéza nabízených nástrojů

Organizace knihovny nástrojů

Zdroje potřebné pro aktualizaci

Obchodní model stávajícího OSS



Obrázek30 : obrázky z dílny

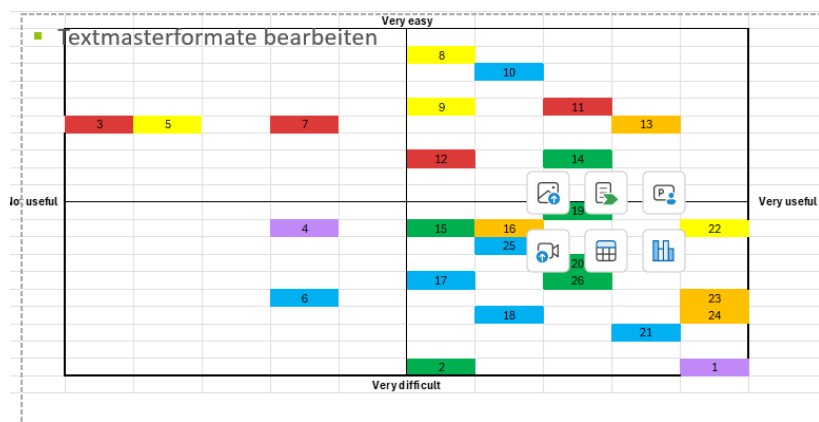
Shrnutí příspěvků jednotlivých partnerů

Díky tomuto semináři mohli jednotliví partneři klasifikovat nástroje a služby podle dvou hledisek: užitečnosti a obtížnosti vývoje. Výstupy jsou pro každou zemi zobrazeny níže.

Greece

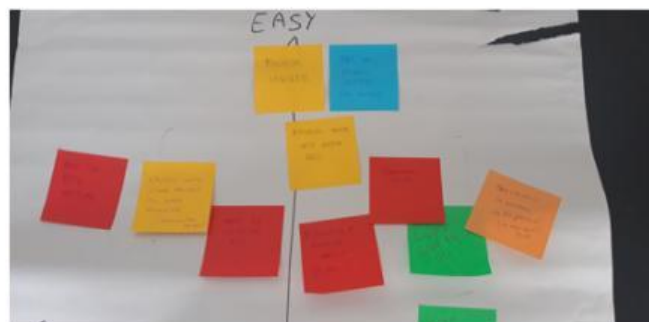


Italy



- 1 Survey of existing EC
- 2 Grid capacity information collection
- 3 Peer to peer meeting
- 4 technical report for collective activities and legal advises
- 5 Share with other EC project to share knowledge
- 6 Partnership with financial entities
- 7 Maps of existing RECS
- 8 Periodical Newsletter
- 9 Periodical Meetings with existing RECS
- 10 Maps of substation
- 11 Educational actions in school
- 12 Explanation of internal mechanism (ppt, flyer,...)
- 13 Formation to members about the PV potential
- 14 Explanation about the self collective consumption
- 15 Assistance to build funds to install REC
- 16 Support to community management (Voluntaries meeting)
- 17 Assistance to growing communities
- 18 Crowdfunding
- 19 Recon ENSA
- 20 Web Gistool on Irradiation of PV Potential
- 21 Lists of energies focused on RECS
- 22 Matching existing renewable Plants with RECS
- 23 Teach how to manage RECS to have the better efficiency
- 24 Dissemination activities to raise awareness about RECS and OSS
- 25 Sharing Managing Services between RECS
- 26 PEF Financial tools

Italy



27.02.2025 | Association Centrales Villageoises

[illegible]

		Very easy					
Not useful				Good practice examples: Where do I?	Policy development (for example: negotiation of the EC)		
			List of recommended regions (Mediterranean)	Training programme for local authorities in how to support EC	Information on training in the financial subsector		
		Promotional events at local level	Participative local meetings	Meeting between EC	Informal meeting, informal EC and interested citizens		
			Organisation of events with municipalities				
		Workshop opportunities for EC		Training on technical aspects	Initiatives for companies		
					Transparency, Legitimacy, Business model in technical subsector (Italy)		
	Promoting policy goals and good practices						
						Support for different policy initiatives	Dissemination of EC results



Závěr

Peer-to-peer aktivity spočívaly v uspořádání dvou akcí v Lyonu a Chambéry, kde si partneři EcoEmpower mohli vyměnit zkušenosti, přispět ke společným aktivitám a získat užitečné tipy, jak pokračovat v navrhování svých OSS.

AURA-EE a Association des Centrales Villageoises přinesly některé konzistentní podněty založené na jejich zkušenostech, které partnerům umožnily získat konkrétnější představu o tom, jak může OSS fungovat.

Μάιος 2025

Δ5.4 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΟΜΌΤΙΜΗΣ ΜΆΘΗΣΗΣ



Το έργο ECOEMPPOWER - ECOsystems EMPOWERing at regional and local scale supporting energy communities λαμβάνει χρηματοδότηση από τον Ευρωπαϊκό Εκτελεστικό Οργανισμό για το Κλίμα, τις Υποδομές και το Περιβάλλον (CINEA) στο πλαίσιο της συμφωνίας επιχορήγησης αριθ. 101120775.



Co-funded by the
European Union

ΛΙΣΤΑ ΛΕΞΕΩΝ-ΚΛΕΙΔΙΩΝ

Δραστηριότητες μεταξύ ομοτίμων - Εργαστήρια - Κοινότητες Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας - Υπηρεσία μιας στάσης - Υπηρεσίες εργαλείων - Κινητοποίηση των ενδιαφερομένων - Στρατηγικό σχέδιο - Ομάδες εστίασης των ενδιαφερομένων - Ενδυνάμωση - Κοινή χρήση ενέργειας - Ανανεώσιμες πηγές ενέργειας

ΑΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ

Η γνώμη που διατυπώνεται στην παρούσα έκθεση αντικατοπτρίζει τη γνώμη των συγγραφέων και όχι τη γνώμη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Η Ευρωπαϊκή Ένωση δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται στο παρόν έγγραφο.

Όλα τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας ανήκουν στα μέλη της κοινοπραξίας ECOEMPOWER και προστατεύονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά, όλα τα περιεχόμενα του εγγράφου είναι: "© έργο ECOEMPOWER - Όλα τα δικαιώματα διατηρούνται". Η αναπαραγωγή δεν επιτρέπεται χωρίς προηγούμενη γραπτή συμφωνία.

Η εμπορική χρήση οποιασδήποτε πληροφορίας που περιέχεται στο παρόν έγγραφο μπορεί να απαιτεί άδεια από τον κάτοχο της πληροφορίας αυτής.

Όλα τα μέλη της κοινοπραξίας ECOEMPOWER δεσμεύονται να δημοσιεύουν στο ακριβές και επικαιροποιημένες πληροφορίες και καταβάλλουν τη μεγαλύτερη δυνατή φροντίδα για να το πράξουν. Ωστόσο, τα μέλη της κοινοπραξίας ECOEMPOWER δεν μπορούν να αναλάβουν ευθύνη για τυχόν ανακρίβειες ή παραλείψεις, ούτε για άμεσες, έμμεσες, ειδικές, επακόλουθες ή άλλες απώλειες ή ζημιές οποιουδήποτε είδους που προκύπτουν από τη χρήση των πληροφοριών αυτών.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ

Το έγγραφο συνοψίζει τις δραστηριότητες που διεξήχθησαν κατά τη διάρκεια των 2 ομότιμων εργαστηρίων του ECOEMPOWER, τα οποία επέτρεψαν στους εταίρους να ανταλλάξουν εμπειρίες και βέλτιστες πρακτικές σχετικά με τη δημιουργία των ΟΣΔ τους.

Οι ομότιμες δραστηριότητες αφορούσαν την κινητοποίηση των ενδιαφερομένων μερών, τον σχεδιασμό ενός στρατηγικού σχεδίου, την ανάπτυξη εργαλείων και υπηρεσιών για τις ενεργειακές κοινότητες.

Περιγραφή των ομότιμων δραστηριοτήτων στο πλαίσιο ΤΟΥ ECOEMPPOWER

Οι δραστηριότητες μάθησης μεταξύ ομοτίμων πήραν τη μορφή 2 εργαστηρίων που διοργανώθηκαν ως παράλληλες εκδηλώσεις των συναντήσεων των εταίρων στο Σαμπερί (Σεπτέμβριος 2024) και στη Λυών (Φεβρουάριος 2025).

Το πρώτο εργαστήριο πραγματοποιήθηκε στις 18 ^{Σεπτεμβρίου} και συγκέντρωσε 21 συμμετέχοντες (βλ. δελτίο συμμετοχών στο παράρτημα). Επικεντρώθηκε στην κινητοποίηση των ενδιαφερομένων μερών και στην εκπόνηση του στρατηγικού σχεδίου για την προετοιμασία της σύστασης του ΟΣΣ. Η AURA-EE ήταν ο κύριος διοργανωτής με την υποστήριξη της Association des Centrales Villageoises.

Το δεύτερο εργαστήριο πραγματοποιήθηκε στις 28 Φεβρουαρίου στη Λυών και συγκέντρωσε 23 συμμετέχοντες (βλ. δελτίο συμμετοχών στο παράρτημα). Επικεντρώθηκε στον ορισμό των εργαλείων και των υπηρεσιών που μπορεί να προτείνει ένα OSS στους χρήστες του. Η Association des Centrales Villageoises ήταν ο κύριος διοργανωτής με την υποστήριξη της AURA-EE.

Σκοπός αυτών των 2 εργαστηρίων ήταν κυρίως να μοιραστούν την εμπειρία μεταξύ των εταίρων και να πάρουν ανατροφοδότηση από τους πιο έμπειρους εταίρους που έχουν ήδη εγκαταστήσει ένα OSS (AURA-EE και Association des Centrales Villageoises), έτσι ώστε να υποστηρίξουν τους οργανισμούς που έχουν δεσμευτεί σε αυτή την πορεία.

Μέσω αυτού του εγγράφου, άλλοι οργανισμοί που επιθυμούν να δημιουργήσουν ένα ΟΣΣ στην περιοχή τους μπορούν να εμπνευστούν από τις δραστηριότητες που προτείνονται εδώ και να τις εφαρμόσουν στην πορεία τους.

Αποτελέσματα από το εργαστήριο ομότιμων για το στρατηγικό σχέδιο σχεδιασμού ενός OSS

Οργάνωση του εργαστηρίου

Το εργαστήριο διήρκεσε 3 ώρες με το ακόλουθο πρόγραμμα:

9h - 9h20: Στρατηγικό σχέδιο της OSS, προσδοκίες, μεθοδολογία και ανατροφοδότηση από τις Centrales Villageoises (AURA-EE)

9h20 - 9h30: προετοιμασία του World Café

9.30 - 10.45: World Café - Μάθηση από ομότιμους - 3 τραπέζια των 25' το καθένα

- Κινητοποίηση των ενδιαφερόμενων φορέων και δραστηριότητες δικτύωσης
- Δημιουργία και συντήρηση κέντρου πόρων
- Χρηματοδότηση και διακυβέρνηση: επιχειρηματικά μοντέλα και καθεστώς

10h50 - 11h10: ανατροφοδότηση από τις συζητήσεις

11.15 - 11.45: περιφερειακά OSS (1 τραπέζι / χώρα)

- Καθορισμός προτεραιοτήτων και βημάτων
- Πρώτο σχέδιο διακυβέρνησης
- Θέματα προϋπολογισμού

11.50 - 12.00: τελευταίες ερωτήσεις και συμπεράσματα

Η παρουσίαση για το γαλλικό OSS που έγινε από την AURA-EE στην αρχή της συνόδου βρίσκεται στο παράρτημα 1. Τα αποτελέσματα των 2 παγκόσμιων καφενείων (το ένα σχετικά με την αλληλοδιδασκτική μάθηση και το άλλο σχετικά με τον σχεδιασμό του στρατηγικού σχεδίου) περιγράφονται λεπτομερώς παρακάτω.



Εικόνα31 : φωτογραφίες που τραβήχτηκαν κατά τη διάρκεια του World café n°1 του εργαστηρίου στο Chambéry (Σεπτέμβριος 2024)

Σύνθεση της μάθησης από ομότιμους όσον αφορά την κινητοποίηση των ενδιαφερομένων (World café n°1)

Σε αυτό το πρώτο μέρος, οργανώθηκαν 4 τραπέζια με εταίρους από όλες τις χώρες για την προώθηση της μάθησης μεταξύ όλων.

Κινητοποίηση των ενδιαφερομένων μερών: σημεία παρακολούθησης

Οι εταίροι κλήθηκαν να μοιραστούν τις δυσκολίες που συνάντησαν για την κινητοποίηση των τοπικών φορέων, τις διάφορες προσπάθειες που έγιναν για την εμπλοκή τους και τους λόγους για τους οποίους δεν πείστηκαν από το έργο OSS.

ΣΤΟΧΟΣ	ΣΗΜΕΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
ΠΟΛΙΤΕΣ	Μην προτείνετε ελιτίστικα εργαλεία, να είναι προσβάσιμα σε όλους Μην μιλάτε μόνο για χρήματα, διαφωτίστε τον κοινωνικό αντίκτυπο: Οι REC μπορούν να συμβάλουν στην ανάπτυξη της περιοχής, στην κοινωνική σύνδεση κ.λπ.
ΔΗΜΟΙ	Να διαβεβαιώσει ότι οι ΕΠΑ μπορούν να υλοποιήσουν ποιοτικά έργα με βάση τα υφιστάμενα επιτυχημένα μοντέλα και τις βέλτιστες πρακτικές. Αποφύγετε την πολιτικοποίηση των ανταλλαγών Να είστε προσεκτικοί με τις συνεργασίες με μεγάλες εταιρείες Έχετε επίγνωση της αντίστασης που μπορεί να έχουν οι δήμοι απέναντι στις ΑΠΕ
ΤΟΠΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ	Να γνωρίζετε τους δεσμούς που μπορεί να έχουν με μεγάλες εταιρείες (οι REC είναι ανοικτές μόνο σε μικρές και μεσαίες εταιρείες).
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΕΣ ΚΟΙΝΩΤΗΤΕΣ	Προσφέρετε εργαλεία που είναι εύκολα στην κατανόηση και τη χρήση, βασισμένα σε λύσεις ανοικτού κώδικα ή δωρεάν. Παράδειγμα: Επιχειρηματικό σχέδιο σε φύλλα Excel χωρίς μακροεντολές, εκδόσεις του OpenOffice, σεμινάρια στον ιστότοπο, κ.λπ. Να γνωρίζουν τη νομοθεσία που μπορεί να αποτελέσει εμπόδιο στην ανάπτυξη έργων ΑΠΕ (για παράδειγμα για τον χωροταξικό σχεδιασμό). Προσπαθήστε να οικοδομήσετε ισχυρά επιχειρηματικά μοντέλα

Κινητοποίηση των ενδιαφερομένων μερών: βέλτιστες πρακτικές

Οι εταίροι κλήθηκαν να μοιραστούν τις βέλτιστες πρακτικές που παρατηρήθηκαν σύμφωνα με τα διάφορα ΣΧ. Οι βέλτιστες πρακτικές μπορεί να αφορούν: τη μορφή της κινητοποίησης (τακτικές συναντήσεις, διμερείς συναντήσεις, κ.λπ.), τα οφέλη που θα αποκομίσουν οι ΣΧ από την ΟΣΣ (απόκτηση εμπειρίας, ανάπτυξη επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, επίτευξη στόχων ΑΠΕ, κ.λπ.), τη μεθοδολογία κινητοποίησης (πιλοτικές επισκέψεις σε περιοχές, σαφής οδικός χάρτης, κ.λπ.), κ.λπ.

ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΛΥΤΕΡΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ
ΠΟΛΙΤΕΣ	Ενθαρρύνετε τους πολίτες να επισκέπτονται τις υπάρχουσες ΡΕΚ, φέρτε τους σε επαφή με πολίτες που συμμετέχουν ήδη σε ΡΕΚ Διοργάνωση διαδικτυακών σεμιναρίων διάρκειας 1 ώρας για την εξήγηση του ενδιαφέροντος για την ανάπτυξη REC's Παροχή υποστήριξης σε πολίτες που θέλουν να οργανώσουν δημόσιες συναντήσεις για την ανάπτυξη των REC's Συμμετοχή σε εκθέσεις, εκθέσεις και τοπικές εκδηλώσεις για την προώθηση των ΑΠΕ και την καταπολέμηση των προκαταλήψεων σχετικά με τις ΑΠΕ.

	Φροντίστε για τον τρόπο υποδοχής των ατόμων σε ένα έργο: αφιερώστε χρόνο για να εξηγήσετε, να δώσετε πληροφορίες και να διευκολύνετε την ένταξή τους στην ομάδα.
ΔΗΜΟΙ	Διοργάνωση διμερών συναντήσεων που εξηγούν τα οφέλη που θα αποφέρουν οι ΑΠΕ στον δήμο: επίτευξη των στόχων ΑΠΕ, λύσεις χρηματοδότησης, προώθηση της αποδοχής, δημιουργία τοπικών οικονομικών εσόδων... Δημιουργία δικτύου με εκπροσώπους των δήμων όπου λειτουργούν REC Αξιοποίηση της ανάδειξης των RECs από τα τοπικά μέσα ενημέρωσης, ώστε οι δήμοι να θεωρηθούν εταίροι του έργου. Ενθαρρύνετε τους εκλεγμένους αξιωματούχους να συνομιλούν με άλλους εκλεγμένους αξιωματούχους που εμπλέκονται σε RECs
ΤΟΠΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ	να βασίζονται στα δίκτυα των επιχειρήσεων (εμπορικά και βιομηχανικά επιμελητήρια) στοχεύουν σε διάφορους τομείς, όπως οι τουριστικές επιχειρήσεις
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ	Καθορισμός μιας σαφούς οργάνωσης με διαφορετικές ομάδες εργασίας (επικοινωνία, νομική, τεχνική ομάδα...) Καθορισμός σαφούς διακυβέρνησης (εκπρόσωποι, διάρκεια εντολής...) Ανάπτυξη καθοδήγησης μεταξύ αναδυόμενων και έμπειρων RECs

Κινητοποίηση των ενδιαφερομένων μερών: υπεράσπιση των OSS

Οι εταίροι κλήθηκαν να μοιραστούν όλα τα επιχειρήματα υπέρ της ΟΣΥ που θα μπορούσαν να βοηθήσουν να πειστούν οι ενδιαφερόμενοι φορείς.

Επιχειρήματα σχετικά με τα τοπικά οφέλη του OSS		Επιχειρήματα υπέρ μιας κοινής προσέγγισης		
Το OSS βοηθά στην ανάπτυξη περισσότερων έργων ΑΠΕ και στην επίτευξη των κλιματικών στόχων	OSS προωθούν τα RECs που μπορούν να χρησιμοποιήσουν τις αποταμιεύσεις των πολιτών ως μοχλό χρηματοδότησης της ενεργειακής μετάβασης	Μοιραστείτε την εμπειρία και αποφύγετε να ξεκινήσετε από το μηδέν για κάθε αναδυόμενη ΑΠΕ	Να είστε ισχυρότεροι στη διαπραγμάτευση συνεργασιών με συλλογική προσέγγιση, να είστε πιο ορατοί	Ανταλλαγή νέων ιδεών με σκοπό τη διαφοροποίηση των έργων που εκτελούνται από τις ΕΕΚ

Τα REC μπορούν να ενισχύσουν την τοπική οικονομική ανάπτυξη με την προώθηση τοπικών επιχειρήσεων και θέσεων εργασίας	Η OSS μπορεί να διαδραματίσει εκπαιδευτικό ρόλο και να συμβάλει στην αποδόμηση των ψευδών ειδήσεων στις ΑΠΕ	Βασιστείτε σε κοινούς ανθρώπινους πόρους που μπορούν να βοηθήσουν το έργο	Κόστος μεριδίου (εργαζόμενοι, κόστος ιστότοπου...)	Απόκτηση εμπειρίας από το πεδίο
Το OSS μπορεί να αποτελέσει μια ουδέτερη και αξιόπιστη τοπική δομή και να φέρει σταθερότητα στην ανάπτυξη των ΑΠΕ.	Το OSS μπορεί να ενισχύσει τους εδαφικούς δεσμούς με μια τοπική προσέγγιση, κερδίζοντας αποτελεσματικότητα	Αμοιβαιοποίηση εργαλείων, υπηρεσιών, δεξιοτήτων, συλλογικά ενημερωμένων	Αύξηση της αξιοπιστίας των αναδυόμενων έργων, καθώς μπορούν να βασίζονται σε επιτυχημένα έργα που συνδέονται με αυτά μέσω του OSS.	

Κινητοποίηση των ενδιαφερομένων: δραστηριότητες δικτύωσης

Οι εταίροι κλήθηκαν να περιγράψουν λεπτομερώς τις δραστηριότητες δικτύωσης που είχαν/μπορούσαν να οργανώσουν για να προωθήσουν τη συμμετοχή των ενδιαφερόμενων φορέων, καθώς και τον χρόνο και τα χρήματα που απαιτούνται. Η Association des Centrales Villageoises μπόρεσε να δώσει πολλά σχόλια για το θέμα αυτό.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Τακτική ετήσια διευθύνουσα επιτροπή (φυσική εκδήλωση)	Ανατροφοδότηση από τις Centrales Villageoises: ετήσια διευθύνουσα επιτροπή που οργανώνεται από την αρχή της OSS, πριν από 10 και πλέον χρόνια, για να μοιράζεται όλες τις αποφάσεις και τους στρατηγικούς προσανατολισμούς. Σήμερα, έγινε μια διήμερη συνάντηση δικτύου με: 1η ημέρα : Παρουσίαση των νέων του OSS: νέα εργαλεία, εκπαιδεύσεις, συνεργασίες, κ.λπ. Ανταλλαγή πρόσφατων ιστοριών επιτυχίας από τις ΡΕΚ Εργαστήρια για διάφορες θεματικές ενότητες. Είναι σημαντικό να εστιάζουμε όχι μόνο σε τεχνικά θέματα αλλά και σε θέματα επικοινωνίας, διαχείρισης, νομικά... Κοινωνικό δείπνο 2η ημέρα: Γενική συνέλευση της OSS : τι έχει γίνει, τι πρέπει να γίνει κατά τη διάρκεια του επόμενου έτους, οικονομικά, ψηφοφορία για αντιπροσώπους, εάν είναι απαραίτητο, κ.λπ. Χρόνος προετοιμασίας: 1 ή 2 ημέρες για τους διοικητικούς υπαλλήλους. Περισσότερα από 100 άτομα παρακολουθούν αυτή τη συνάντηση σε εθνικό επίπεδο
Τακτική ετήσια τεχνική επιτροπή	Ανατροφοδότηση από τις Centrales Villageoises: μία ημέρα on-line με 4 εργαστήρια διάρκειας 1h30 το καθένα. Τεχνικά θέματα αντιμετωπίζονται με ανατροφοδότηση και παρουσιάσεις.

	Χρόνος προετοιμασίας για τη διοργάνωση: μισή ημέρα για κάθε εργαστήριο + μία ημέρα για την επικοινωνία και τη διαχείριση της εκδήλωσης
Διαδικτυακό σεμινάριο 1 ώρα	Ανατροφοδότηση από τις Centrales Villageoises: Ελάχιστη προετοιμασία - 40 λεπτά ομιλία / 30 λεπτά ερωτήσεις και απαντήσεις - Μεγάλο ενδιαφέρον από άλλες RECs.
"Webinar καλωσορίσματος" αφιερωμένο στα νέα μέλη του REC - 1h	Ανατροφοδότηση από τις Centrales Villageoises: Διοργανώθηκε από την OSS για όλα τα μέλη για να εξηγήσει τι είναι η OSS και τι είδους εργαλεία και υπηρεσίες είναι διαθέσιμες. Λίγη προετοιμασία την πρώτη φορά (εξαρτάται από το αν έχετε ήδη διαφάνειες), και στη συνέχεια μπορείτε να το οργανώσετε τακτικά με πολύ λίγη προετοιμασία.
Μηνιαία ενημερωτικά δελτία	Απαραίτητη η ενημέρωση για το OSS και για το δίκτυο REC
Ομάδες εργασίας για συγκεκριμένα θέματα (online)	Να ασχοληθεί με συγκεκριμένα θέματα (συντήρηση, προμήθεια εξοπλισμού, κατάσταση REC...)
Σύντομες φυσικές συναντήσεις	Διοργάνωση συναντήσεων πολλαπλών ενδιαφερομένων μερών για τη διασταύρωση, για παράδειγμα, της άποψης των εκπροσώπων των δήμων με άλλους τοπικούς φορείς.
Εκπαιδεύσεις	Μονοήμερες εκπαιδεύσεις σε συγκεκριμένα θέματα (χρηματοδότηση, συλλογική αυτοκατανάλωση...) για τα μέλη της REC
Κοινωνικές δραστηριότητες (παράλληλες εκδηλώσεις)	Παιχνίδι με Lego
"Αράχνες στο δίκτυο"	Συνδέστε τους ανθρώπους μέσω του δικτύου και χρησιμεύστε ως αναμεταδότες για την προώθηση των REC, τη διάδοση πληροφοριών κ.λπ.

Σύνθεση της ομότιμης μάθησης σχετικά με τη συντήρηση ενός κέντρου πόρων (World café n°1)

Υπηρεσίες προς κοινή χρήση

Οι εταίροι κλήθηκαν να μοιραστούν τους πόρους (εργαλεία και υπηρεσίες) που μπορούν να προταθούν στην ΟΣΥ και να τους ταξινομήσουν ανάλογα με τη δυσκολία υλοποίησης.

Επίπεδο	Πόροι
---------	-------

EASY	Ιστοσελίδες στον δικό σας ιστότοπο Κατάλογος εγκαταστάτων φωτοβολταϊκών συστημάτων: https://www.centralesvillageoises.fr/annuaire-des-centrales-villageoises Παραδείγματα και επαφές υφιστάμενων REC που μπορούν να αποτελέσουν πηγή έμπνευσης Βίντεο που εξηγούν τι είναι τα REC Εκδηλώσεις ενημέρωσης και δικτύωσης, για να γνωριστούν οι άνθρωποι Τηλεφωνική γραμμή για την παροχή βασικών πληροφοριών σχετικά με τα REC Ανταλλαγή εμπειριών με μέντορες / ανταλλαγές μεταξύ ομοτίμων, ιστορίες επιτυχίας Φυλλάδια, πληροφορίες επικοινωνίας Συναρμολόγηση μεταξύ παραγωγών και καταναλωτών
ΕΝΔΙΑΜΕΣΟ	Υπόδειγμα ιστοτόπου για RECs Νομικές συμβουλές Υποδείγματα επιχειρηματικών σχεδίων Διοικητική υποστήριξη (π.χ. εγγραφή στην εθνική πύλη για τις ΡΕΚ) Ενημερωμένες πληροφορίες σχετικά με το υπάρχον REC Σύνδεσμοι προς σχετικό εξωτερικό περιεχόμενο (PVGis, ιστότοπος για το Φ/Β κ.λπ.) Κατευθυντήριες γραμμές βήμα προς βήμα για τη διοικητική και νομική υποστήριξη Προσαρμογή των τεχνικών πτυχών στις REC
ΔΥΣΚΟΛΟ	Δικτυακός τόπος για την OSS με ιδιωτική βιβλιοθήκη για τις RECs Υπόδειγμα για το καθεστώς των REC και μια ομάδα 10 ατόμων, μια "επιτροπή συμμετοχής", που θα διεξάγει συνέντευξη με τις νέες REC και θα ελέγχει το καθεστώς τους ως REC. Πλήρης εργαλειοθήκη για την ανάπτυξη έργων ΑΠΕ: κατευθυντήριες γραμμές για την εξεύρεση έργων (π.χ. πώς να επιλέξετε μια στέγη για φωτοβολταϊκά;), πρότυπο επιχειρηματικού σχεδίου, πρότυπο για μισθώσεις, πληροφορίες για τον τρόπο χρηματοδότησης του έργου, πληροφορίες για ασφάλειες, συντήρηση κ.λπ. Πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο διαχείρισης της νομικής οντότητας από το μέλος REC Τεχνικές υπηρεσίες Προχωρημένες εκπαιδεύσεις Οικονομικές συμβουλές

Απαιτούμενοι οικονομικοί και ανθρώπινοι πόροι

Οι εταίροι κλήθηκαν να δώσουν παραδείγματα του χρόνου και των χρημάτων που απαιτούνται για την ανάπτυξη ορισμένων πόρων.

Πόροι	Χρόνος και χρήματα που απαιτούνται για την ανάπτυξη
-------	---

Ανάπτυξη του δικτυακού τόπου	Centrales Villageoises: 20 κ€ (2017) - 6/8 μήνες πλήρους απασχόλησης
Συντήρηση του δικτυακού τόπου	Centrales Villageoises : Λίγες ώρες που ξοδεύονται κάθε μήνα από την ομάδα ACV για την ενημέρωση της ιστοσελίδας. Συντήρηση της ιστοσελίδας του ACV (εξωτερική δαπάνη): 2500 € / έτος
Πρότυπο για την κατάσταση	Διορισμός νομικού συμβούλου - μεταβλητό κόστος - εργασία πολλών μηνών
Πρότυπο για επιχειρηματικό σχέδιο	4 μήνες μερικής απασχόλησης - συνεργασία με τράπεζες
Διοικητικές και οικονομικές κατευθυντήριες γραμμές	Τουλάχιστον 1 άτομο σε διοικητικές υπηρεσίες + 1 άτομο εμπειρογνώμονας σε νομικά θέματα + 1 άλλο άτομο = 3 θέσεις εργασίας πλήρους απασχόλησης Στη συνέχεια, 1 άτομο ενημερώνει Χρηματοδότηση από την ECOEMPOWER στην αρχή και στη συνέχεια νέες χρηματοδοτήσεις

Σύνθεση της μάθησης από ομοτίμους όσον αφορά τον προϋπολογισμό και τη διακυβέρνηση (World café n°1)

Διακυβέρνηση

Οι εταίροι κλήθηκαν να προσδιορίσουν τα βασικά σημεία που πρέπει να τηρούνται στη διακυβέρνηση του ΟΣΣ.

Γενικά βασικά σημεία
Τα ενδιαφερόμενα μέρη θα πρέπει να εκπροσωπούνται όλα στη διακυβέρνηση του ΟΣΣ.
Προσέξτε ώστε να υπάρχει στενή σύνδεση μεταξύ των φορέων του έργου και των διαχειριστών του ΟΣΣ, έτσι ώστε τα εργαλεία και οι υπηρεσίες να είναι "συναφή με το πεδίο".
Ειδικά σημεία κλειδιά (ανά χώρα)
CZ: ο οργανισμός ανήκει κατά 100% στην περιφέρεια, είναι μη κερδοσκοπικός οργανισμός που ήδη λειτουργεί ως ΟΣΕ για την ενεργειακή μετάβαση για διάφορους ενδιαφερόμενους φορείς. Ετήσιος προϋπολογισμός περίπου 300 χιλ. ευρώ, που χρηματοδοτείται από την Περιφέρεια και από προγράμματα της ΕΕ. >> ο οργανισμός αναμένεται να φιλοξενήσει το ΟΣΣ για τις ενεργειακές κοινότητες, δεδομένου ότι έχει ήδη οργανωθεί για. Πρέπει να δοθεί προσοχή στον τρόπο με τον οποίο θα αναπτυχθεί αυτός ο "κλάδος ΟΣΣ": πρέπει να ενσωματώσει τις ειδικές ανάγκες των RECs, οι αποφάσεις σχετικά με τις υπηρεσίες που θα αναπτυχθούν πρέπει να μοιράζονται με τους "κατατεθειμένους φορείς"
ΤΠ: το ΟΣΣ φιλοξενείται από την επαρχία του Τρέντο με 100% δημόσια διακυβέρνηση. Πρέπει να δοθεί προσοχή στον τρόπο με τον οποίο το ΟΣΣ θα ανταποκρίνεται στις ανάγκες των ιδιωτικών ΣΧ και στον τρόπο με τον οποίο θα προσφέρονται εργαλεία και υπηρεσίες χωρίς να θεωρείται ότι ανήκουν στον ανταγωνιστικό τομέα.

>> Η Επαρχία θα προσπαθήσει πρώτα να αναπτύξει όσο το δυνατόν περισσότερες υπηρεσίες ως δημόσιος φορέας και ίσως να στοχεύσει στη δημιουργία μιας αυτόνομης ΟΣΥ μεσοπρόθεσμα ή μακροπρόθεσμα, όταν δημιουργηθούν περισσότερες ΕΠΑ.

DE: Η eza! ανήκει σε μεγάλους δήμους και παρόχους ενέργειας. Το μεγαλύτερο μέρος των κεφαλαίων του προέρχεται από συμβουλευτικές υπηρεσίες, ενώ η δημόσια συνεισφορά είναι πολύ χαμηλή. Υπάρχει ήδη ένας ιστορικός συνεταιρισμός στο Allgau που παρέχει ήδη ενεργειακές υπηρεσίες και θα μπορούσε να φιλοξενήσει μόνος του το OSS, αλλά δεν απευθύνεται πραγματικά στους πολίτες.

>> η OSS στο Allgau θα πρέπει να ασχοληθεί με τις υπάρχουσες δομές και ίσως να προσπαθήσει να δημιουργήσει μια συνεργασία μεταξύ της eza! και του υπάρχοντος συνεταιρισμού, ώστε να προτείνει ένα πλήρες σύνολο υπηρεσιών ηλεκτρικής ενέργειας και τηλεθέρμανσης για όλους τους ενδιαφερόμενους. Το ζήτημα της διακυβέρνησης φαίνεται ιδιαίτερα δύσκολο να αντιμετωπιστεί σε αυτό το περιφερειακό οικοσύστημα.

GR : η Περιφέρεια επωφελείται από δημόσιους πόρους, δεν μπορούν να συγκεντρωθούν ιδιωτικά χρήματα. Εάν το ΟΣΣ αποδειχθεί χρήσιμο, η Περιφέρεια θα διαθέσει περισσότερα κονδύλια για την ανάπτυξή του. Θα μπορούσαν επίσης να χρησιμοποιηθούν και τα υπόλοιπα ευρωπαϊκά κονδύλια.

Επιχειρηματικά μοντέλα

Ζητήθηκε από τους εταίρους να προσδιορίσουν τα διάφορα επιχειρηματικά μοντέλα που θα μπορούσαν να εφαρμοστούν σε ένα OSS.

Περιγραφή επιχειρηματικού μοντέλου	Πλεονεκτήματα	Ελλείψεις	Λύσεις
Δημόσιες χρηματοδοτήσεις	Κάθε αναδυόμενη ΕΠΑ μπορεί να επωφεληθεί ισότιμα από την OSS	Η διάρκεια των χρηματοδοτήσεων δεν είναι εγγυημένη	Να σχεδιάσετε μια δεύτερη φάση όπου η ΟΣΥ θα αποκτήσει μεγαλύτερη αυτονομία και θα εξαρτάται λιγότερο από τα δημόσια κονδύλια.
Πώληση υπηρεσιών (κάθε REC πληρώνει για το χρόνο που δαπανάται από το OSS για να το βοηθήσει)	Ανεξαρτησία	Οι αναδυόμενες ΕΠΑ συνήθως δεν διαθέτουν προϋπολογισμό: υψηλός κίνδυνος να μην ωφεληθεί η ΕΠΑ από την ΟΣΥ.	Σχεδιάστε διαφορετικά τέλη με υψηλότερη συνεισφορά για τα μεγαλύτερα και παλαιότερα RECS και δωρεάν είσοδο για τα νέα RECS.

World café n°2 : σχεδιασμός στρατηγικού σχεδίου

Στο δεύτερο μέρος του εργαστηρίου, οι εταίροι κλήθηκαν να ομαδοποιηθούν ανά χώρα και να αρχίσουν να επεξεργάζονται το στρατηγικό τους σχέδιο. Τους δόθηκε ένα σχέδιο εγγράφου για να τους βοηθήσει να καταρτίσουν το σχέδιό τους :

ΧΩΡΑ :

Πρώτο σχέδιο διακυβέρνησης

	ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΟ	MID-TERM	ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ
Φιλοξενία OSS : εσωτερική / ένωση / συνεταιρισμός / εσωτερική εταιρεία / άλλη			

Θέματα προϋπολογισμού

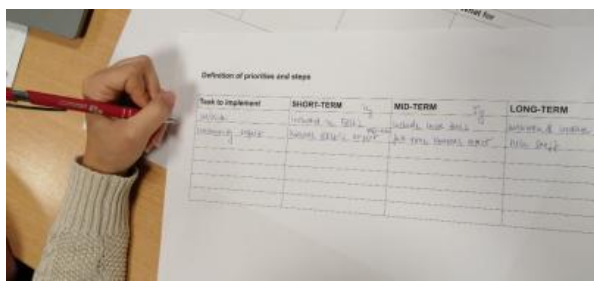
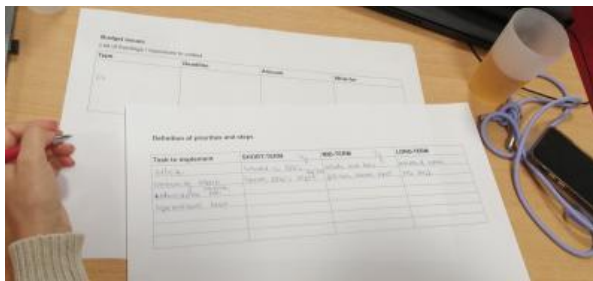
Κατάλογος των χρηματοδοτήσεων/πόρων που πρέπει να συγκεντρωθούν

Τύπος	Προθεσμία	Ποσό	Τι για

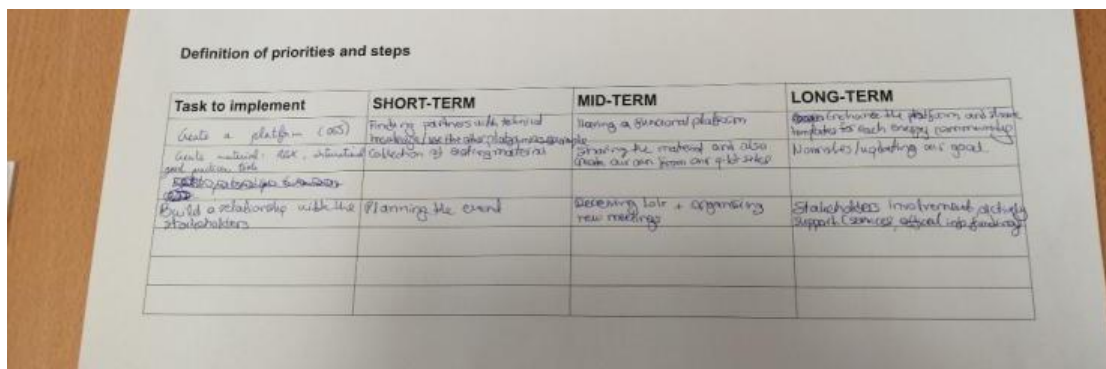
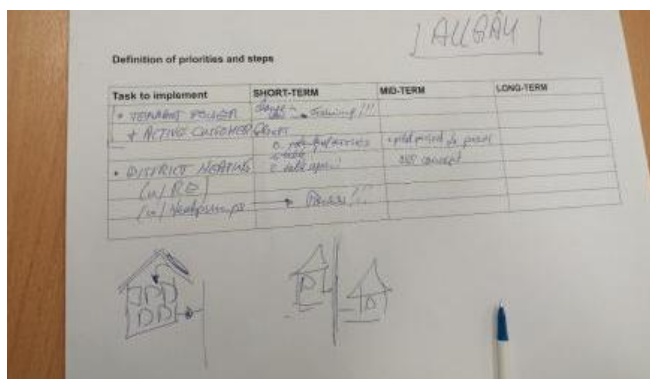
Καθορισμός προτεραιοτήτων και βημάτων

Εργασία προς υλοποίηση	ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΟ	MID-TERM	ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ

Κάθε χώρα άρχισε να διατυπώνει κάποιες ιδέες, οι οποίες χρησιμοποιήθηκαν εκ νέου για τη δημιουργία του στρατηγικού σχεδίου στη συνέχεια. Η δραστηριότητα αυτή διεξήχθη κυρίως στις τοπικές γλώσσες, γι' αυτό και παρακάτω αναπαράγονται μόνο οι εικόνες.



Σχήμα32 : Εισροές από την Τσεχική Δημοκρατία



Σχήμα33 : Εισροές από eza! και BAUM (Allgau)

Definition of priorities and steps

Handwritten notes: SEPP, Local Energy Plan, Energy Production, Energy Storage, Energy Distribution

Task to implement	SHORT-TERM	MID-TERM	LONG-TERM
Check resources and needs	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements
NEEDS SITE	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements
RESOURCES	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements

Handwritten notes: SEPP, Local Energy Plan, Energy Production, Energy Storage, Energy Distribution

Task to implement	SHORT-TERM	MID-TERM	LONG-TERM
Check resources and needs	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements
NEEDS SITE	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements
RESOURCES	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements

Σχήμα34 : εισροές από την Ιταλία

Handwritten notes: SEPP, Local Energy Plan, Energy Production, Energy Storage, Energy Distribution

Task to implement	SHORT-TERM	MID-TERM	LONG-TERM
Check resources and needs	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements
NEEDS SITE	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements
RESOURCES	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements	Identify energy resources, opportunities and requirements

Σχήμα35 : εισροές από την Ελλάδα

Αποτελέσματα από το ομότιμο εργαστήριο για τα εργαλεία και τις υπηρεσίες (Λυών, Φεβρουάριος 2025)

Το εργαστήριο διήρκεσε 3 ώρες με το ακόλουθο πρόγραμμα:

9h - 9h15: Εγκατάσταση και παρουσίαση των στόχων και της πορείας του εργαστηρίου

- 2 9.15 - 10.15: Ανατροφοδότηση από τα περιφερειακά οικοσυστήματα και τις πιλοτικές περιοχές
 - Από το ACV: δημιουργία της προσφοράς υπηρεσιών και των μέσων υποστήριξης
 - Από τον πιλοτικό ιστότοπο VercorSoleil: πώς χρησιμοποιούνται τα εργαλεία από μια ενεργειακή κοινότητα ?
 - Από το eza! και το PAT: εργαλεία που λειτουργούν ήδη
 - ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ

10.15 - 10.30: Διάλειμμα για καφέ

10.30 - 11.30: περιφερειακή προσφορά υπηρεσιών OSS (1 τραπέζι / χώρα)

- Καταιγισμός ιδεών σχετικά με τα εργαλεία και τις υπηρεσίες που προσφέρονται από το OSS
- Άσκηση καθορισμού προτεραιοτήτων

11h30 - 12h: Αποκατάσταση από κάθε περιφερειακό οικοσύστημα

Η παρουσίαση της Association des Centrales Villageoises βρίσκεται στο παράρτημα 2. Επικεντρώθηκε στην ανταλλαγή εμπειριών:

Χρονοδιάγραμμα της ανάπτυξης των εργαλείων και υπηρεσιών από το 2010

Σύνθεση των προσφερόμενων εργαλείων

Οργάνωση της βιβλιοθήκης εργαλείων

Απαιτούμενοι πόροι για την ενημέρωση

Επιχειρηματικό μοντέλο του υφιστάμενου OSS



Εικόνα36 : εικόνες από το εργαστήριο

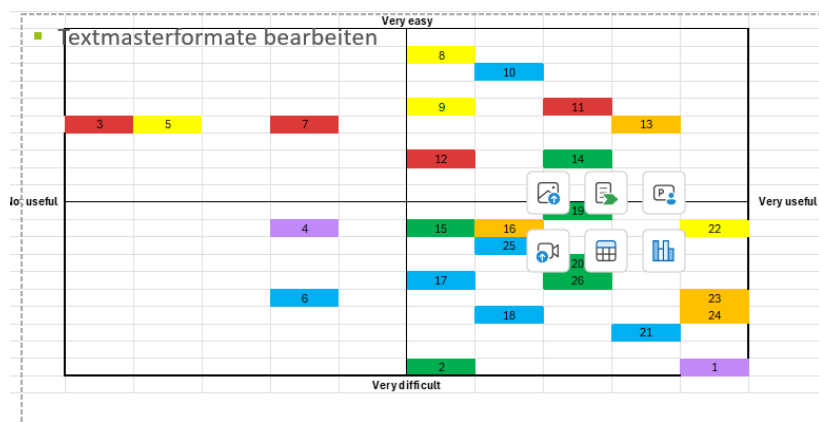
Σύνθεση των συνεισφορών κάθε εταιρίου

Χάρη σε αυτό το εργαστήριο, κάθε εταιρός μπόρεσε να ταξινομήσει τα εργαλεία και τις υπηρεσίες σύμφωνα με 2 άξονες: χρησιμότητα και δυσκολία ανάπτυξης. Τα αποτελέσματα εμφανίζονται παρακάτω για κάθε χώρα.

Greece

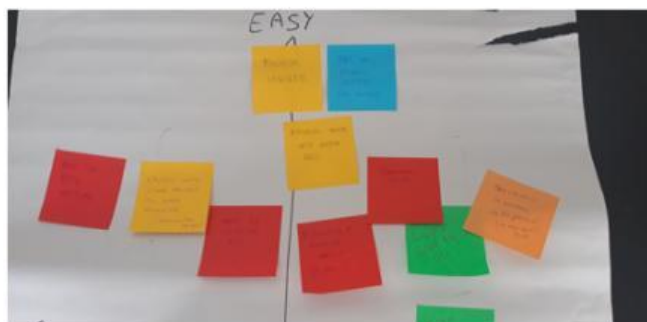


Italy



- 1 Survey of existing EC
- 2 Grid capacity information collection
- 3 Peer to peer meeting
- 4 technical report for collective activities and legal advice
- 5 Share with other EC project to share knowledge
- 6 Partnership with financial entities
- 7 Maps of existing RECS
- 8 Periodical Newsletter
- 9 Periodical Meetings with existing RECS
- 10 Maps of substation
- 11 Educational actions in school
- 12 Explanation of internal mechanism (ppt, flyer,...)
- 13 Formation to members about the PV potential
- 14 Explanation about the self-collective consumption
- 15 Assistance to build funds to install REC
- 16 Support to community management (Voluntary meeting)
- 17 Assistance to growing communities
- 18 Crowdfunding
- 19 Recon ENSA
- 20 Web Gistool on Irradiation of PV Potential
- 21 Lists of energies focused on RECS
- 22 Matching existing renewable plants with RECS
- 23 Teach how to manage RECS to have the better efficiency
- 24 Dissemination activities to raise awareness about RECS and OSS
- 25 Sharing Managing Services between RECS
- 26 PEF Financial tools

Italy



27.02.2025 | Association Centrales Villageoises

		Versus											
Not useful	Not useful												
Useful	Useful												



	Very easy				
			Good practice examples: Where do I?	Policy development (for example, negotiation of the EC)	
		Set of recommendations for local authorities in how to support EC	Training programme for local authorities in how to support EC	Information on training in the financial subsector	
	Financial investment from south EC	Participative local meetings Organisation of events with municipalities	Meeting between EC	Policy-making, improved EC and awareness-raising	
Not useful					Very useful
		Study on opportunities for EC	Training on technical aspects	Initiatives for companies	
				Transparency Logistics Business model in technical subsector (e.g. glass)	
	Promoting policy goals and good practices				
				Support for different policy initiatives	Dissemination of EC results



Συμπέρασμα

Οι ομότιμες δραστηριότητες βασίστηκαν στη διοργάνωση 2 εκδηλώσεων στη Λυών και στο Σαμπερί, όπου οι εταίροι του EcoEmpower μπορούσαν να ανταλλάξουν εμπειρίες, να συμβάλουν σε συνεργατικές δραστηριότητες και να λάβουν χρήσιμες συμβουλές για να προχωρήσουν στο σχεδιασμό των ΟΣΔ τους. Η AURA-EE και η Association des Centrales Villageoises έδωσαν κάποιες συνεπείς συνεισφορές με βάση την εμπειρία τους, οι οποίες επέτρεψαν στους εταίρους να έχουν μια πιο συγκεκριμένη εικόνα του τρόπου λειτουργίας ενός OSS.

ANNEX 1: PRESENTATION AURA-EE – WORKSHOP N°1

ECOEMPPOWER

Life

Co-funded by
the European Union

Centrales
Villageoises

eza?

Energie et
Urbanisme de la Région Auvergne

Praktische spolučestníci
OBNOVITELNÉ ENERGIE

UBITECH

UNIVERSITY OF TRENTO

Auvergne
Rhône-Alpes
Région Auvergne-Rhône-Alpes

CENERGIA

SOSTENIBILE ENERGY

B.A.U.M.

TENTRO

Workshop WP5

Designing the strategic development plan

Task 5.3 Peer learning tailored to local needs

September 18th

Please click [here](#) to see the entire presentation.

ANNEX 2 : PRESENTATION ASSOCIATION DES CENTRALES VILLAGEOISES – WORKSHOP N°2



ECOEMPPOWER

Workshop WP5

Which tools in my OSS ?

Task 5.3 Peer learning tailored to local needs

February 27th, 2025



Co-funded by
the European Union



Please click [here](#) to see the entire presentation.